

SADRŽAJ

PREDGOVOR.....	PREDGOVOR-1
O UPUTSTVIMA.....	O UPUTSTVIMA-1
1 UVOD.....	1-1
2 PREUZIMANJE ZAHTEVA NARUČIOCA ZA MP	2-1
2.1 Unos zahteva za MP.....	2.1-1
2.1.1 Određivanje uplatioca.....	2.1-4
2.1.2 Unos opštih podataka.....	2.1-5
2.1.3 Unos podataka o građi.....	2.1-8
2.1.3.1 Pretraživanje građe u uzajamnoj bazi podataka i prenos bibliografskih podataka	2.1-10
2.1.3.2 Pretraživanje građe u drugim bazama podataka, dostupnim preko Interneta, i prenos bibliografskih podataka	2.1-12
2.1.4 Određivanje dobavljača	2.1-12
2.1.5 Određivanje cene za dostavljenu jedinicu građe pre ispostavljanja dobavnice	2.1-14
2.1.5.1 Određivanje cene za dostavljenu jedinicu građe prema cenovniku.....	2.1-16
2.1.6 Promena podataka na zahtevu za MP	2.1-17
2.1.6.1 Promena naručioca	2.1-17
2.1.7 Štampanje zahteva za MP	2.1-18
2.2 Obrada zahteva za MP koji su dospeli iz drugih biblioteka (primljene <i>COBISS3/MP-narudžbine</i>)	2.2-1
2.3 Obrada zahteva za MP koji su dospeli preko COBISS/OPAC-a (primljene <i>COBISS/OPAC-narudžbine</i>)	2.3-1
2.4 Kopiranje zahteva za MP	2.4-1
2.5 Kreiranje dodatnog zahteva za MP	2.5-1
2.6 Brisanje zahteva za MP.....	2.6-1
2.7 Odbijanje zahteva za MP	2.7-1
2.8 Unos otkazivanja zahteva za MP	2.8-1
2.9 Odbijanje molbe za otkazivanje zahteva za MP	2.9-1
2.10 Slanje molbe za informaciju o ceni.....	2.10-1
2.11 Priprema dobavnice za pozajmicu građe domaće biblioteke	2.11-1
2.12 Priprema dobavnice za kupovinu građe domaće biblioteke.....	2.12-1
2.13 Obrada zahteva naručioca za MP kada građa domaće biblioteke nije slobodna.....	2.13-1
2.13.1 Određivanje člana kod kojeg beležimo rezervacije građe domaće biblioteke za potrebe međubibliotečke pozajmice u segmentu COBISS2/Pozajmica	2.13-2
3 NARUČIVANJE GRAĐE.....	3-1
3.1 Priprema narudžbine	3.1-1
3.1.1 Unos opštih podataka.....	3.1-2
3.2 Ispostavljanje i slanje narudžbine	3.2-1
3.2.1 Naručivanje građe preko servisa Subito	3.2-3
3.2.2 Ispostavljanje i slanje dokumenata e-poštom bibliotekama koje su upisane u bazu podataka COLIB.XX	3.2-4

3.2.3	Štampanje internih narudžbina	3.2-5
3.2.4	Promena adrese za slanje	3.2-5
3.2.5	Ispis nalepnice sa adresom dobavljača	3.2-6
3.3	Brisanje narudžbine.....	3.3-1
3.4	Unos obaveštenja dobavljača	3.4-1
3.5	Otkazivanje narudžbine kod dobavljača	3.5-1
3.5.1	Ispostavljanje i slanje otkazivanja	3.5-1
3.5.2	Otkazivanje narudžbine tipa ARTEmail	3.5-2
3.5.3	Unos odbijanja otkazivanja.....	3.5-3
3.5.4	Unos odobrenja.....	3.5-4
3.5.4.1	Unos odobrenja otkazivanja narudžbine i zahtev za MP.....	3.5-4
3.5.4.2	Unos odobrenja otkazivanja narudžbine	3.5-5
3.6	Ponovno naručivanje.....	3.6-1
3.7	Prenaručivanje.....	3.7-1
3.8	Evidentiranje nerealizovane dostave.....	3.8-1
4	PRIJEM GRAĐE	4-1
4.1	Evidentiranje prijema.....	4.1-1
4.1.1	Proveravanje dospеле građe	4.1-2
4.1.2	Unos opštih podataka.....	4.1-3
4.1.3	Određivanje cene za dostavljenu jedinicu građe.....	4.1-5
4.2	Brisanje podataka o prijemu građe.....	4.2-1
4.3	Određivanje jedinstvene cene za izabrane prijeme	4.3-1
4.4	Reklamacija primljene građe.....	4.4-1
4.4.1	Ispostavljanje i slanje reklamacije	4.4-1
4.4.2	Unos odbijanja reklamacije	4.4-2
4.4.3	Unos odobrenja reklamacije	4.4-3
4.4.3.1	Prijem građe	4.4-3
4.4.3.2	Obnova narudžbine.....	4.4-4
4.5	Promena dobavljača	4.5-1
4.6	Zaključivanje prijema	4.6-1
4.6.1	Zaključivanje prijema kod građe domaće biblioteke	4.6-2
4.7	Zaključivanje prijema i priprema dobavnice.....	4.7-1
5	DOSTAVA GRAĐE NARUČIOCU	5-1
5.1	Priprema dobavnice.....	5.1-1
5.1.1	Unos opštih podataka.....	5.1-2
5.1.2	Određivanje uplatioca.....	5.1-5
5.1.3	Promena podataka na dobavnici	5.1-5
5.1.3.1	Određivanje cene za dostavljenu jedinicu građe pre ispostavljanja dobavnice	5.1-5
5.1.3.2	Unos posrednih troškova	5.1-6
5.1.3.3	Dodavanje i uklanjanje podataka o građi	5.1-6
5.1.4	Elektronska dostava dokumenata.....	5.1-7
5.2	Priprema obaveštenja o dospeloj građi.....	5.2-1
5.3	Ispostavljanje i slanje dobavnice.....	5.3-1
5.3.1	Promena adrese za slanje	5.3-2
5.3.2	Ispis nalepnice sa adresom naručioca	5.3-2
5.4	Brisanje dobavnice.....	5.4-1
5.5	Storno ispostavljene dobavnice.....	5.5-1
5.6	Određivanje iznosa za plaćanje izvršene usluge nakon ispostavljanja dobavnice	5.6-1

5.6.1	Određivanje dodatnog iznosa za dostavljenu jedinicu građe.....	5.6-1
5.6.2	Unos dodatnih posrednih troškova	5.6-2
5.6.3	Štampanje priloga uz dobavnicu.....	5.6-3
5.7	Zaključivanje dostave kopija	5.7-1
5.8	Priprema molbe za produženje roka pozajmice	5.8-1
5.9	Promena datuma vraćanja građe	5.9-1
5.10	Odbijanje molbe za produženje roka pozajmice	5.10-1
5.11	Priprema obaveštenja o isteku roka pozajmice	5.11-1
6	VRAĆANJE GRAĐE	6-1
6.1	Unos vraćanja – građu vraća naručilac	6.1-1
6.2	Štampanje potvrde naručiocu prilikom vraćanja građe.....	6.2-1
6.3	Unos vraćanja – građu vraćamo dobavljaču	6.3-1
6.4	Štampanje zahvalnice za dobavljača prilikom vraćanja građe.....	6.4-1
7	PRIPREMA I ISPOSTAVLJANJE RAČUNA	7-1
7.1	Opšte o pripremi računa.....	7.1-1
7.1.1	Podešavanje početne vrednosti na numeratoru računa	7.1-1
7.1.2	Programske kontrole prilikom pripreme računa	7.1-2
7.2	Priprema računa	7.2-1
7.2.1	Unos opštih podataka.....	7.2-2
7.2.2	Određivanje iznosa za plaćanje izvršene usluge nakon ispostavljanja dobavnice.....	7.2-4
7.2.3	Dodavanje dobavnica na račun.....	7.2-4
7.2.4	Uklanjanje dobavnica sa računa	7.2-4
7.3	Brisanje računa.....	7.3-1
7.4	Ispostavljanje i slanje računa	7.4-1
7.4.1	Ispis nalepnice sa adresom primaoca.....	7.4-2
7.5	Štampanje knjige izdatih računa	7.5-1
8	OBAVEŠTAVANJE NARUČIOCA I DOBAVLJAČA	8-1
8.1	Priprema obaveštenja za naručioca	8.1-1
8.2	Priprema obaveštenja za dobavljača	8.2-1
8.3	Brisanje obaveštenja	8.3-1
8.4	Ispostavljanje i slanje obaveštenja	8.4-1
8.4.1	Promena adrese za slanje.....	8.4-2
8.4.2	Ispis nalepnice sa adresom primaoca.....	8.4-2
8.5	Priprema i slanje opštih obaveštenja partnerima u MP e-poštom.....	8.5-1
8.6	Unos primljenog odgovora	8.6-1
8.7	Usluge elektronskog obaveštavanja za naručioce članove.....	8.7-1
8.7.1	Obvestilo o skorajšnjem poteku roka izposoje	8.7-1
8.7.2	Obaveštenje o nerealizovanoj dostavi	8.7-2
8.7.3	Obaveštenje o dospeljoj građi.....	8.7-2
9	PRIJEM OBAVEŠTENJA.....	9-1
9.1	Obrada obaveštenja dospelih preko COBISS/OPAC-a (primljena <i>COBISS/OPAC-</i> <i>obaveštenja</i>)	9.1-1
9.1.1	Obrada molbe za otkazivanje zahteva za MP	9.1-3
9.1.1.1	Odobrenje molbe za otkazivanje zahteva za MP, ako zahtev naručioca za MP (primljenu <i>COBISS/OPAC-narudžbinu</i>) još nismo obradili	9.1-3
9.1.1.2	Odobrenje molbe za otkazivanje zahteva za MP.....	9.1-3

9.1.1.3	Odbijanje molbe za otkazivanje zahteva za MP	9.1-4
9.1.2	Obrada molbe za produženje roka pozajmice	9.1-4
9.1.2.1	Odobrenje molbe za produženje roka pozajmice	9.1-5
9.1.2.2	Odbijanje molbe za produženje roka pozajmice	9.1-5
10	PREGLED DOGAĐAJA	10-1
11	DRUGI POSTUPCI U SEGMENTU	11-1
11.1	Održavanje podataka o članovima	11.1-1
11.2	Održavanje podataka o partnerima	11.2-1
11.3	Održavanje podataka o cenovniku	11.3-1
11.3.1	Definisanje cenovnika	11.3-1
11.3.1.1	Kopiranje u pripremljeni cenovnik	11.3-2
11.3.2	Promena cenovnika	11.3-2
11.3.2.1	Definisanje grupa dobavljača	11.3-3
11.3.2.2	Menjanje grupe dobavljača	11.3-3
11.3.2.2.1	Dodavanje/uklanjanje dobavljača	11.3-4
11.3.2.2.2	Unos/menjanje usluga	11.3-4
11.3.2.3	Brisanje grupa dobavljača	11.3-5
11.3.3	Određivanje važenja cenovnika	11.3-6
11.3.4	Arhiviranje važećeg cenovnika	11.3-6
11.3.5	Brisanje cenovnika	11.3-7
11.4	Postavljanje numeratora dokumenata	11.4-1
11.4.1	Popunjavanje slobodnih brojeva i podešavanje početne vrednosti	11.4-1
11.5	Priprema podataka za ispis statistika	11.5-1
12	POVEZIVANJE SA DRUGIM SEGMENTIMA I BAZAMA PODATAKA	12-1
12.1	COBISS3/Upravljanje aplikacijama	12.1-1
12.2	COBISS3/Ispisi	12.2-1
12.3	COBISS3/Pozajmica, COBISS2/Pozajmica	12.3-1
12.4	Bibliografske baze podataka	12.4-1
12.5	Baza podataka COLIB.XX	12.5-1
A	PREGLED POSTUPAKA I STATUSA	8-1
B	ISPISI	B-1
B.1	Ispisivanje	B.1-1
B.1.1	Priprema i ispis	B.1-1
B.1.2	Ptretraživanje pohranjenih datoteka sa izpisima	B.1-1
B.2	Varijable	B.2-1
B.2.1	Sistemske varijable	B.2-1
B.2.2	Korisničke varijable	B.2-2
C	OBRASCI	C-1
C.1	Adresovanje	C.1-1
C.2	Bibliografski opis građe i drugi podaci	C.2-1
C.2.1	Zahtev za MP	C.2-1
C.2.2	Narudžbina, ponovna narudžbina, otkazivanje narudžbine i reklamacija	C.2-1
C.2.3	Interna narudžbina	C.2-2
C.2.4	Dobavnica	C.2-2
C.2.5	Prilog uz dobavnicu	C.2-3

C.2.6	Račun.....	C.2-3
C.2.7	Obaveštenje za naručioca	C.2-3
C.2.8	Obaveštenje za dobavljača.....	C.2-4
C.2.9	Potvrda o vraćanju građe.....	C.2-4
C.2.10	Zahvalnica prilikom vraćanja građe	C.2-4
C.2.11	Nalepnica.....	C.2-4
C.3	Primeri ispisa obrazaca	C.3-1
D	DOSTAVLJENA GRAĐA	D-1
D.1	Spisak ispisa.....	D.1-1
D.2	Izbor podataka za pripremu ispisa	D.2-1
D.3	Unos ulaznih parametara za pripremu ispisa	D.3-1
D.3.1	Ispis MP-DG-A01 i MP-DG-B01.....	D.3-1
D.4	Opis pojedinih ispisa.....	D.4-1
D.4.1	MP-DG-A01: Pozajmljena građa – po naručiocima/datumu pozajmice/roku vraćanja.....	D.4-1
D.4.2	MP-DG-B01: Pozajmljena građa – po naručiocima/datumu pozajmice/roku vraćanja.....	D.4-1
D.5	Primeri ispisa	D.5-1
E	STATISTIKE	E-1
E.1	Spisak ispisa.....	E.1-1
E.2	Izbor podataka za pripremu ispisa	E.2-1
E.3	Unos ulaznih parametara za pripremu ispisa	E.3-1
E.3.1	Statistike od MP-STA-A01 do MP-STA-A06, od MP-STA-B01 do MP-STA- B06, MP-STA-C01 i od MP-STA-C03 do MP-STA-C05.....	E.3-1
E.3.2	Statistike MP-STA-A07 i MP-STA-A08.....	E.3-1
E.3.3	Statistika MP-STA-C02.....	E.3-2
E.4	Opis pojedinih ispisa.....	E.4-1
E.4.1	MP-STA-A01: Narudžbine i njihova realizacija – po dobavljačima/vrsti usluge	E.4-1
E.4.2	MP-STA-A02: Narudžbine i njihova realizacija – po najčešće izabranim dobavljačima/vrsti usluge	E.4-2
E.4.3	MP-STA-A03: Brzina dostave – po dobavljačima/vrsti usluge	E.4-2
E.4.4	MP-STA-A04: Narudžbine i njihova realizacija – po dobavljačima/vrsti građe.....	E.4-3
E.4.5	MP-STA-A05: Narudžbine – po državama dobavljača/vrsti usluge/mesecima	E.4-4
E.4.6	MP-STA-A06: Prijemi – po državama dobavljača/vrsti usluge/mesecima	E.4-4
E.4.7	MP-STA-A07: Dostavljeni članci izabranog dobavljača – po naručiocima.....	E.4-5
E.4.8	MP-STA-A08: Dostavljeni članci izabranog dobavljača – po naslovima časopisa.....	E.4-5
E.4.9	MP-STA-B01: Narudžbine i njihova realizacija – po naručiocima/vrsti usluge	E.4-6
E.4.10	MP-STA-B02: Narudžbine i njihova realizacija – po naručiocima s najviše zahteva/vrsti usluge	E.4-6
E.4.11	MP-STA-B03: Brzina dostave – po naručiocima/vrsti usluge	E.4-7
E.4.12	MP-STA-B04: Narudžbine i njihova realizacija – po naručiocima/vrsti građe.....	E.4-8
E.4.13	MP-STA-B05: Narudžbine – po državama naručilaca/vrsti usluge/mesecima	E.4-8
E.4.14	MP-STA-B06: Prijemi – po državama naručilaca/vrsti usluge/mesecima	E.4-9
E.4.15	MP-STA-C01: Zaključeni zahtevi za MP – po statusima/vrsti usluge.....	E.4-9
E.4.16	MP-STA-C02: Nezaključeni zahtevi za MP – po statusima/vrsti usluge.....	E.4-10
E.4.17	MP-STA-C03: Više puta naručena građa – po naslovima.....	E.4-10
E.4.18	MP-STA-C04: Transakcije – po korisnicima sistema	E.4-11

E.4.19 MP-STA-C05: Elektronski dostavljeni dokumenti – po naručiocima/načinu dostave	E.4-12
E.5 Primeri ispisa.....	E.5-1

Tabele

Tabela A-1: Osnovni postupci u segmentu COBISS3/Međubibliotečka pozajmica	A-1
Tabela B.2-1: Sistemske varijable za međubibliotečku pozajmicu	B.2-1