

8.3 BRISANJE OBAVEŠTENJA

Pripremljeno obaveštenje možemo da izbrišemo iz baze podataka. Možemo da izbrišemo jedno obaveštenje ili više obaveštenja istovremeno.

Uslov Obaveštenje još nismo ispostavili (obaveštenje ima status *evidentirano*).

Postupak

1. U klasi **Poslato obaveštenje** potražimo i izaberemo obaveštenje. U radnom prostoru možemo da izaberemo više obaveštenja istovremeno.
2. Izaberemo metodu **Objekt / Izbriši**.

Brisanjem se izabrano obaveštenje briše iz spiska evidentiranih obaveštenja za naručioca ili dobavljača i iz spiska obaveštenja kod građe.

Nakon brisanja obaveštenja sa najvišim zauzetim brojem, ili više obaveštenja istovremeno od poslednjeg unazad, numerator dokumenata kod "Obaveštenje" podešava se na poslednji zauzeti broj (obaveštenje sa trenutno najvišim brojem). Ako je pre brisanja jednog ili više obaveštenja numerator dokumenata bio podešen na poslednji zauzeti broj ispred prvog slobodnog, a **ne** na poslednji zauzeti, numerator nakon brisanja ostaje nepromenjen.

Mogućnosti ... Pripremljeno obaveštenje možemo da izbrišemo i tako što:

- najpre potražimo i izaberemo naručioca (u klasi **Član** ili **Partner**) ili dobavljača (u klasi **Partner**), zatim u spisku objekata, koji su povezani sa izabranim naručiocem ili dobavljačem, otvorimo mapu **Evidentirana obaveštenja za naručioca (MP)** ili **Evidentirana obaveštenja za dobavljača (MP)** te iz spiska izaberemo obaveštenje,
- najpre potražimo i izaberemo građu u klasi **Građa** i zatim u spisku objekata koji su povezani sa građom otvorimo mapu **Obaveštenja (MP)** te iz spiska izaberemo obaveštenje.

Zatim izaberemo metodu **Objekt / Izbriši**.



Upozorenje:

U mapama **Evidentirana obaveštenja za naručioca (MP)** i **Evidentirana obaveštenja za dobavljača (MP)**, koje izaberemo preko linka s naručiocem (članom ili partnerom) ili dobavljačem, sakupljena su samo obaveštenja koja smo pripremili za izabranog naručioca ili dobavljača, a koja još nismo ispostavili.