

6.2 ŠTAMPANJE POTVRDE NARUČIOCU PRILIKOM VRAĆANJA GRAĐE

Pošto je vratio građu, naručiocu možemo da šampamo potvrdu o vraćenim jedinicama i da mu je predamo. Potvrdu možemo da mu pošaljemo i e-poštom. Potvrdu možemo da šampamo ili pošaljemo za jednu ili više jedinica građe.

Uslov

Građa ima status *naručilac vratio* ili *zaključen zahtev*, a vrednost kod "Vrsta usluge" je *pozajmica*. Status primljene/dostavljene građe je *vraćeno ili zaključeno – vraćeno dobavljaču*.

Postupak

1. U klasi **Primljena/dostavljena građa** potražimo i izaberemo podatke o građi. Možemo da izaberemo više objekata za istog naručioca istovremeno.
2. Izaberemo metodu **Objekt / Odšampaj potvrdu o vraćanju građe naručioca**.

Ako naručilac član među podacima ima upisanu i elektronsku adresu ili ako je kod naručioca partnera određen način komuniciranja e-poštom, nakon izbora metode **Šampaj potvrdu o vraćanju građe naručioca** otvara se prozor **Šampanje potvrde o vraćanju građe naručioca** s pitanjem "Da li naručiocu želite da pošaljete potvrdu o vraćanju građe e-poštom?".

3. Klikom na dugme **Da** izaberemo slanje potvrde e-poštom. Ako potvrdu želimo samo da odšampamo, kliknemo dugme **Ne**.

Otvora se prozor **Pregled i slanje ispisa** iz kojeg potvrdu šaljemo na već određene ili promenjene destinacije (postupak je opisan u priručniku *Osnovna uputstva COBISS3*; v. pogl. 4.5).

Za izabranu građu (jednu ili više jedinica) pripremi se ispis "Potvrda o vraćanju građe". Ako smo na pitanje o slanju potvrde odgovorili potvrdno, priprema se obrazac prilagođen za slanje e-poštom i ponudi destinacija za slanje ispisa e-poštom (e-adresa naručioca). Ako smo na pitanje odgovorili negativno, priprema se obrazac u obliku dopisa, a kao destinaciju u prozoru za pregled i slanje ispisa program ponudi ispis na šampaću.

Tekst na ispisu može da bude na jeziku domaće biblioteke ili engleskom jeziku – u zavisnosti od jezika na kojem smo pripremili dobavnicu za naručioca. Ako šampamo potvrdu za više jedinica građe koje su bile uvrštene na dobavnice na različitim jezicima, priprema se ispis na jeziku na kojem smo pripremili dobavnicu za prvu izabranu jedinicu.

Potvrdu o vraćanju građe naručioca možemo da šampamo više puta za izabranu građu.

Mogućnosti ...

Potvrdu o vraćanju građe možemo da šampamo za naručioca ili da mu je pošaljemo e-poštom i u slučaju da građu najpre potražimo i izaberemo u klasi **Građa** i zatim izaberemo i metodu **Objekt / Odšampaj potvrdu o vraćanju građe naručioca**.