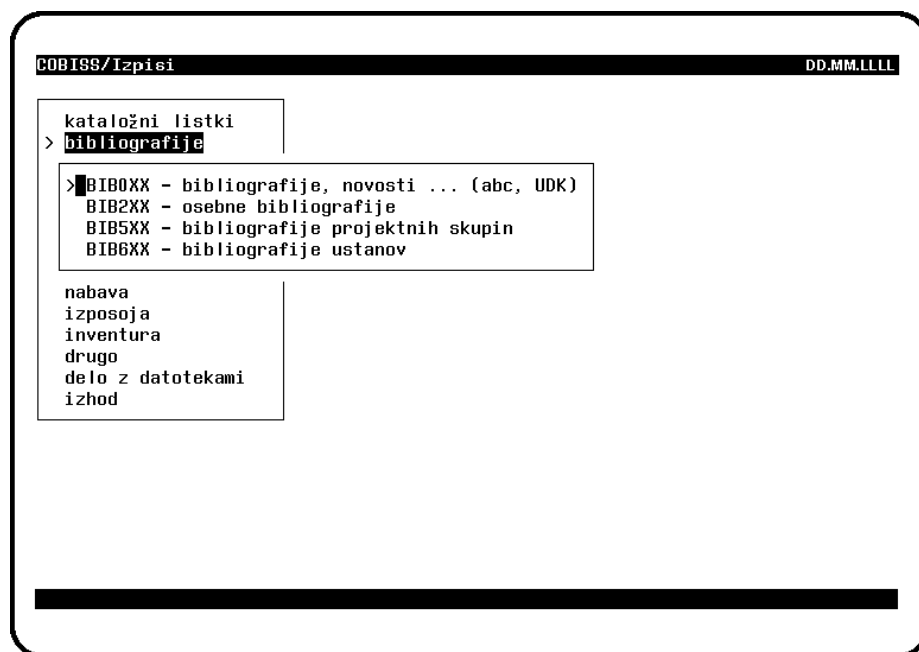

5 BIBLIOGRAFIJE

Programska oprema COBISS2/Ispisi omogočuje izradu i ispisivanje različitih bibliografija, biltena i lista. U sistemu se na isti način izrađuju po sadržaju različiti ispisi: od internih lista prnova, preko nacionalnih bibliografija, do raznih specijalizovanih bibliografija i biltena, te personalnih bibliografija, bibliografija projektnih grupa i bibliografija ustanova. Bibliografije mogu da budu tekuće ili retrospektivne, a u njih možemo da uključimo monografske publikacije, članke, serijske publikacije i neknjižnu građu.

Pojedinu bibliografiju oblikujemo tako što najpre u osnovnom meniju izaberemo vrstu ispisa **bibliografije** i potom grupu ispisa:



Slika 5 - 1: Izbor grupe bibliografija

Posle izbora grupe bibliografija biramo postupak **priprema ispisa** (vidi poglavlje 2.1 *Priprema ispisa*), koji se izvodi u dva ili tri koraka:

- izbor ispisa,
- izbor zapisa (samo kod nekih ispisa),
- određivanje vrednosti parametara.
-

Postupak **priprema ispisa** detaljnije je opisan u poglavljima o pojedinim grupama bibliografija.

Ostali postupci **ispisivanje, pregled poruka o pripremi ispisa, prenos i priprema parametarskih datoteka**, isti su za sve vrste ispisa, zato su opisani u prvom delu priručnika, u poglavlju 2 *Izbor postupka*.

Ispisi se nalaze u datotekama s nazivima koji su sačinjeni od oznake BIB, oznake za vrstu ispisa i tipa (npr. BIB001.LST). Tip datoteke zavisi od oblika formata u kojem pripremamo bibliografiju (vidi poglavlje 5.6 *Formati ispisa*).

Zbog lakše prepoznatljivosti, kod personalnih bibliografija je uz standardni naziv datoteke dodato i prezime osobe za koju smo oblikovali bibliografiju (npr. BIB201_KRAJNC.LST). Na sličan način je kod bibliografija projektnih grupa dodat naziv grupe, a kod bibliografija ustanove dodata je šifra ustanove.