

7.5 ISPOSTAVLJANJE I SLANJE ZAHVALNICE DARODAVCU

Za poklonjenu građu (navedenu na jednom spisku poklona), darodavcu možemo da pošaljemo zahvalnicu. Način slanja i jezik zahvalnice određeni su kod darodavca. Zahvalnica se, na izabranom jeziku, ispiše na štampaču ili se pošalje darodavcu e-poštom.

Postupak

1. U editoru **Spisak poklona** potražimo i izaberemo spisak.
2. Izaberemo metodu **Objekt / Ispostavi i pošalji zahvalnicu**.

Otvora se prozor **Pregled i slanje ispisa** iz kojeg zahvalnicu šaljemo na već određene ili promenjene destinacije. Slanje ispisa opisano je u priručniku *Osnovna uputstva COBISS3*; v. pogl. 4.5.