

4.6 EVIDENTIRANJE IZGUBLJENIH PRIMJERAKA GRAĐE

Kao izgubljene možemo evidentirati samo one primjerke koji se već nalaze u evidenciji građe člana i imaju status *C* ili *S*.

Nakon izbora primjerka i pritiska na tipke **PF1** **KP2** (v. komandu *LOST*) u retku za poruke ispiše se poruka Građa sa IN=... već je pozajmljena kod člana, a u komandnom retku pitanje želite li da se publikacija evidentira kao izgubljena (D/N)? Nakon potvrde potvrdnog odgovora, kod izabranog primjerka status iz *C* ili *S* promijeni se u *L*.

U okolini kataloga prilikom pregleda građe kod takvih primjeraka ispiše se status Izgubljeno: <datum evidentiranja izgubljenog primjerka>.

Prilikom evidentiranja izgubljenog primjerka kod podataka o disciplini člana automatski se poveća broj izgubljenih primjeraka, a u okolini pozajmice građe člana u gornjem desnom dijelu ekrana iznad razdjelne crte ispiše se indikator napomena *LST*.

Tako dugo dok su kod člana evidentirani izgubljeni primjerci, za njih dobiva također i opomene. Ako član nakon određenog vremena primjerak nađe i vrati ga biblioteci, člana razdužimo tako da primjerak najprije pozajmimo (v. komandu *CIRCULATE*). Status primjerka promijeni se iz *L* u *C*. Potom primjerak vratimo (v. komandu *RETURN*). Uz to član plaća troškove kašnjenja i opomena, ukoliko ih u našoj biblioteci obračunavamo. Broj izgubljenih primjeraka u okolini discipline člana smanji se za jedan primjerak.

Ako član nakon određenog vremena izgubljenu građu ne nađe i ne vrati, građu konačno otpišemo tako da izgubljeni primjerak izbrišemo iz evidencije kod člana (v. komandu *RETURN*). Kada na pitanje želite li izgubljeni primjerak brisati iz evidencije (D/N)? odgovorimo potvrdno, program će nas još upozoriti da status tog primjerka moramo promijeniti u odjeljenju za obradu građe.

Član osim troškova kašnjenja i troškova opomena mora podmiriti još i troškove za izgubljeni primjerak (v. komandu *ACCOUNT*). Broj izgubljenih primjeraka kod podataka o disciplini člana obično ne popravljamo (iako programska oprema COBISS2/Pozajmica to omogućava; v. komandu *MEMBINFO*).

Izgubljenom primjerku koji smo u programu za pozajmicu već otpisali, moramo zatim promijeniti također i status u segmentu COBISS2/Katalogizacija odn. COBISS3/Fond (u potpolje 996/997q upišemo vrijednost "9" - *otpisano*). Primjerak je tek tada stvarno otpisan i nedostupan za pozajmicu.

Upozorenje:

Ako u segmentu COBISS2/Katalogizacija ili COBISS3/Fond primjerku ne odredimo status "9" - otpisano, u okolini kataloga kod tog primjerka ubuduće se ispisuje status Slobodno, što je za korisnike COBISS/OPAC-a zbunjujuća informacija.