

## D.3 OPIS ISPISA

---

### D.3.1 N-SPI-01: Spisak stavki prijema (puni format)

Ispis je namenjen za izvoz podataka o stavkama prijema u program Excel i za dalju obradu podataka, stoga ne omogućuje trenutno ispisivanje na štampaču.

Kada je ispis pripremljen, klikom na dugme **Pohrani kao**, pohranimo ga u direktorijum po želji u prozoru **Pregled i slanje ispisa**. U programu Excel otvorimo datoteku s pohranjenim ispisom. Prilikom uvoza podataka kliknemo izbornu dugme "Delimited", sa spiska izaberemo vrednost *65001 : Unicode (UTF-8)*, a podatke odvojimo znakom "|" koji upisujemo kod "Other".

Ispis sadrži podatke o nabavljenoj građi sa atributima iz klasa **Stavka prijema**, **Građa** i **Bibliografski zapis**. U ispisu su najpre ispisani atributi stavki prijema, a zatim i bibliografski podaci.

---

### D.3.2 N-SPI-02: Spisak knjiženja (puni format)

Ispis je namenjen za izvoz podataka o knjiženjima u program Excel. Sadrži sve attribute iz klase **Knjiženje**. Pohranjivanje ispisa i uvoz podataka u program Excel opisani su u pogl. *D.3.1*.

---

### D.3.3 N-SPI-03: Spisak računa (puni format)

Ispis je namenjen za izvoz podataka o računima u program Excel. Sadrži sve attribute iz klase **Račun**. Pohranjivanje ispisa i uvoz podataka u program Excel opisani su u pogl. *D.3.1*.