
4 RAZMENA GRAĐE

U poglavlju su opisana oba postupka u razmeni građe:

- prijem građe razmenom
- slanje građe u razmenu

Prilikom prijema građe, koju smo dobili od druge biblioteke razmenom, evidentiramo i zaključimo spisak primljene razmenjene građe. Prilikom zaključivanja, podaci o prijemu upisuju se u podatke o fondu. Građu, primljenu razmenom, možemo da reklamiramo. Pre prijema građe iz druge biblioteke možemo da pripremimo i pošaljemo biblioteci narudžbinu za građu koju želimo da primimo od nje. Za primljenu građu možemo da pripremimo i biblioteci pošaljemo zahvalnicu.

Postupak nabavke građe, koju ćemo poslati u drugu biblioteku u razmenu, opisan je u odgovarajućim poglavljima, npr. Kupovina građe, Prijem poklonjene građe itd. Nakon zaključenog postupka nabavke građe pripremamo primljenu narudžbinu za razmenu, tj. narudžbinu željene građe koju nam je poslala biblioteka s kojom građu razmenjujemo. Pripremamo i pošiljku građe i prateći spisak. Tako pripremljenu građu sa spiskom šaljemo drugoj biblioteci.

Potpoglavlja:

- Prijem građe razmenom
- Slanje građe u razmenu
- Opšti postupci