

EDIT CALENDAR

Skraćenica

Dio programa

EDIT CAL

osnovni nivo

Ovom komandom određujemo kalendar sa spiskom neradnih dana u biblioteci. Kod evidentiranja građe člana prilikom određivanja datuma očekivanog vraćanja važe neradni dani, tako da datum nikada ne padne na dan kad je biblioteka zatvorena. Za upotrebu komande potrebno je ovlaštenje.

Komandni redak

Komanda : *EDIT CALENDAR*

Nakon potvrde komande preselimo se u okolinu ekranskog uređivača teksta (*EDIT*), u kojoj unosimo samo neradne dane. Podatke unosimo po recima. Ako u tekst unesemo znak "!" (usključnik), u nastavku cio tekst služi kao komentar i ne tretira se kao podatak.

U svaki redak unesemo jedan dan odn. datum koji može biti u jednom od slijedećih oblika:

1. Redovne neradne dane u sedmici unosimo brojevima od 1 do 7 (1-ponedjeljak, ... 7 - nedjelja). Opredjeljivanje pojedinog broja znači da će u razdoblju od 1990. do 2040. godine biti neradni svi dani u sedmici koji su označeni brojem.



Primjer:

7	! neradne sve nedjelje
6	! neradne sve subote (ako su neradne samo neke, v. 4. ! tačku)

2. Državne praznike koji su vezani na datum, unesemo samo jednom u obliku *dd.mm* (dan.mjesec). Važi za sve datume u razdoblju 1990 - 2040. godine.



Primjer:

01.01	! 1. januar
01.05	! praznik rada

3. Državni praznici koji svake godine imaju drugi datum (uskrš) moramo unijeti u obliku punog datuma *dd.mm.gggg* (dan.mjeseć.godina).



Primjer:

01.04.1997 ! uskrš 1997
13.04.1997 ! uskrš 1998

4. Za sve druge neradne dane koji nisu vezani na nedjelju i državne praznike, moramo navesti puni datum u obliku *dd.mm.gggg* (npr. 26.02.1998). Iznimku predstavlja samo dan u sedmici koji je uvijek neradan, što označimo brojem u sedmici, ili datum koji će svake godine biti neradan.



Primjer:

15.07.1998 ! neradni dan 15. juli 1998.
3 ! neradne su sve srijede u razdoblju 1990-2040.
15.01 ! neradni su svi 15. januari u razdoblju 1990-2040.

5. Više dana zaredom unesemo kao razdoblje tako da upišemo početni i završni datum razdoblja u kojem će biblioteka biti zatvorena. Prvi odn. početni datum razdoblja mora biti niži od drugog odn. završnog datuma razdoblja, ali među njima ne smije biti više od 100 dana razlike.



Primjer:

01.08.2001-19.08.2001 ! kolektivni dopust

6. U bibliotekama sa više odjeljenja možemo odrediti i neradne dane koji važe samo za određeno odjeljenje. Ispred oznake dana u sedmici odn. datuma unesemo broj odjeljenja i znak "#" (hash). Važno je da uvijek odredimo najprije dane odn. datume koji važe za sva odjeljenja, a na kraju posebnosti za pojedino odjeljenje.



Primjer:

7 ! neradne sve nedjelje - sva odjeljenja
01.01 ! neradan 1. januar - sva odjeljenja
...
01#6 ! samo odjeljenje 01- neradne također sve subote
01#31.12.1998 !
... ! 1998
05#3 ! samo odjeljenje 05- neradne također sve srijede

Prilikom obračunavanja troškova kašnjenja nakon prekoračenja datuma vraćanja uzimaju se u obzir samo radni dani. Ako biblioteka obračuvana troškove kašnjenja i za neradne dane, te dane potrebno je posebno označiti znakom "*" (zvjezdica) ispred datuma odn. oznake dana u sedmici.

**Primjer:**

*7	! neradne sve nedjelje, ali se računaju kod obračuna troškova kašnjenja
*01.01	! neradan 1. januar, ali se računa kod obračuna troškova kašnjenja
01#*6	! odjeljenje 01: neradne sve subote, ali se računaju kod obračuna troškova kašnjenja

Podatke koje smo unijeli odn. promijenili pohranimo tako da zaredom pritisnemo tipke **PF 1** **KP7** i unesemo komandu *EXIT*, koju potvrdimo tipkom **Enter**. Ako promjene nećemo pohraniti, unesemo komandu *QUIT*. Nakon izvršenog unosa izvrši se kontrola pravilnosti unosa, a u slučaju greške program nas upozori na redak u kojem smo grešku napravili. Nakon pritiska na tipku **Enter** vratimo se u okolinu ekranskog uređivača teksta i grešku ispravimo. Promjena kalendara neradnih dana važi odmah nakon povratka u okolinu glavnog menija, a svi korisnici koji u tom trenutku koriste program COBISS/Pozajmica moraju koristiti komandu *INIT*. Za ostale će nova postavljanja kalendara važiti nakon prijave u okolinu COBISS/Pozajmica.

**Upozorenje:**

Promjene kalendara neradnih dana ne utiču na već evidentirane datume u evidencijama članova, pa je zato važno da se novi neradni dani unesu pravovremeno (više od jednog mjeseca prije, ako je rok pozajmice jedan mjesec). Preporučuje se da se kalendar odredi na početku godine za cijelu godinu

**Upozorenje:**

U COBISS/OPAC promjene se mogu uvažavati sa vremenskim pomakom, ali najkasnije sljedeći dan ujutru.