

D.3 ОПИСАНИЕ НА ОТДЕЛНИ ИЗХОДИ

D.3.1 ACQ-L-01: Списък на получени единици (пълен формат)

Изходът е предназначен за експортиране на данни за получени единици към Excel и по-нататъшна обработка. Той не може да се отпечата непосредствено.

След като изготвите изхода, съхранете го в прозореца **Преглед и изпращане на изготвен изход** с кликане върху бтона **Запази като**. Отворете екселския файл, в който е съхранен изхода. Когато импортирате данни, кликнете върху превключвателя „Отделен”, изберете от падащия списък *65001 : Unicode (UTF-8)* и отделете данните, които въвеждате под „Други” с "|”.

Изходът съдържа данни за набавения материал с атрибути от категориите **The report includes data on the acquired material with attributes from the Получена единица, Материал и Библиографски запис**. В изхода на първо място се показват атрибутите на получените единици и след тях библиографските данни.

D.3.2 ACQ-L-02: Списък на въвеждания (пълен формат)

Изходът е предназначен за експортиране на данни за въвеждания към Excel и по-нататъшна обработка. Той съдържа всички атрибути на категорията **Въвеждане**. Съхраняването на изхода и импортирането на данните към Excel е описано в глава *D.3.1*.

D.3.3 ACQ-L-02: Списък на фактури (пълен формат)

Изходът е предназначен за експортиране на данни за фактури към Excel и по-нататъшна обработка. Той съдържа всички атрибути на категорията **Въвеждане**. Съхраняването на изхода и импортирането на данните към Excel е описано в глава *D.3.1*.