

2.4 ИЗТРИВАНЕ НА МАТЕРИАЛ

Може да се изтрие само материал, който не е свързан с библиографски запис в локалната база данни или с някой от документите, отнасящи се до набавянето.

Процедура

1. Намерете и изберете материала в категорията **Материал**.
2. Изберете метода **Обект / Изтрий материал без библиографски запис**.

Материалът се изтрива от базата данни.