

## G.6 РАБОТА СЪС ЗАПИСИ ОТ БАЗАТА ДАННИ CORES

В тази глава са описани характерните процедури за работа със записи от базата данни CORES.

---

### G.6.1 Прехвърляне на записи

Ако при търсене откриете, че запис за продължаващ ресурс все още не е включен в CORES, прехвърлете го от COBIB.

#### *Процедура*

Започнете от прозореца **CORES**.

1. Изберете метода **Търсене / CORES**.

Отваря се прозорецът **Търсене – CORES**.

2. Въведете подходящото запитване и извършете търсенето в базата данни CORES. Процедурата за търсене е описана подробно в глава 4 и Приложение G.2.

Записът за продължаващия ресурс, който търсите **не е** между попаденията от търсенето.

3. Изберете метода **Търсене / <акроним на локална база данни>/COBIB** и повторете същото търсене в COBIB.
4. Ако по време на търсенето откриете, че записът не е включен в CORES или в COBIB, трябва първо да въведете запис за продължаващия ресурс в библиографската база данни (виж глава 8.3), и след това да повторите търсенето.

Записът за продължаващия ресурс, който търсите **е** между попаденията от търсенето.

5. Маркирайте желаните записи в списъка на попаденията и кликнете върху бутона **Избери**.

Записът, който сте избрали се добавя като подпрозорец към временната памет за записи.

6. Изберете желаните подпрозорец и използвайте метода **Запис / Прехвърли запис**.

Записът се зарежда в редактора на записи. Междувременно записът се проверява автоматично. Ако записът съдържа грешки, отваря се прозорец, в който са посочени грешките. Може да затворите прозореца като кликнете върху бутона **ОК**.



Забележка:

*Методът **Запис / Прехвърли записа** не е активен, когато в редактора е зареден друг запис, или ако записът е избран от временна памет за записи, която не е от COBIB.*

7. Коригирайте или актуализирайте данните в записа според изискванията. Възможностите на редактора са описани в глава 7.
8. Съхранете записа с метода **Запис / Съхрани записа**.  
Ако в записа има грешки, които може да се установят по програмен път, софтуерът предупреждава за тях.  
Записът, който сте коригирали или актуализирали се съхранява в базата данни CORES.



Забележка:

Винаги проверявайте и, ако е възможно, коригирайте грешките, за които ви е предупредил софтуерът.

## G.6.2 Коригиране и актуализиране на записи

Данните в съществуващи записи може да бъдат допълвани, изтривани или променени.

### Процедура

Започнете от прозореца **CORES**.

1. Изберете метода **Търсене / CORES**.  
Отваря се прозорецът **Търсене – CORES**.
2. Въведете подходящото запитване и извършете търсенето в базата данни CORES. Процедурата за търсене е описана подробно в глава 4 и Приложение G.2.  
Записът за продължаващия ресурс, който търсите е между попаденията от търсенето.
3. Изберете желанния подпрозорец и използвайте метода **Запис / Редактирай записа**.  
Записът се зарежда в редактора на записи. Междувременно записът се проверява автоматично. Ако записът съдържа грешки, отваря се прозорец, в който са посочени грешките. Може да затворите прозореца като кликнете върху бутона **ОК**.



Забележка:

*Методът **Запис / Редактирай записа** не е активен, когато в редактора е зареден друг запис, или ако записът е избран от временна памет за записи, която не е от COBIB.*

4. Следвайте стъпките от 7 до 8 в Приложение G.6.1.