

8.4 КОРИГИРАНЕ И АКТУАЛИЗИРАНЕ НА ЗАПИСИ

Данните в съществуващи записи могат да бъдат допълвани, изтривани или редактирани.

Процедурата зависи от това дали записът съществува в локалната база данни и в COBIB или само в COBIB.

При системите COBISS, които преди внедряването на софтуерния модул COBISS3/Каталогизация са използвали модула COBISS2/Каталогизация, процедурата зависи и от това, дали записът, който ще се редактира, е създаден при използване на софтуера COBISS2 или COBISS3.

За системите COBISS, които не са използвали COBISS2/Каталогизация, се отнасят само процедурите в глава 8.4.1 и глава 8.4.3.

8.4.1 Запис от COBISS3/Каталогизация

В локалната база данни има запис, създаден със софтуерния модул COBISS3/Каталогизация. Може да има и запис, създаден с модула COBISS2/Каталогизация и по-късно редактиран в модула COBISS3/Каталогизация.

Процедура

Започнете от прозореца **Библиографски запис**.

1. Изберете метода **Търсене / <акроним на локалната база данни>/COBIB**.

Отваря се прозорецът **Търсене – Библиографски запис (<акроним на локалната база данни>)**.

2. Въведете подходящото запитване и извършете търсене в локалната база данни. Процедурата за търсене е описана подробно в глава 4.

Записът за библиографския ресурс, който търсите, е между попаденията от търсенето.

3. Маркирайте желаните записи в списъка на попаденията и кликнете върху бутона **Избери**.

Избраният запис се добавя като подпрозорец във временната памет за записи.

4. Изберете желаните подпрозорци и използвайте метода **Запис / Редактирай записа**.

Записът се зарежда в редактора. Същевременно той се проверява автоматично. Ако в него има грешки, се отваря прозорец със списък на грешките. Прозорецът може да се затвори с кликане върху бутона **ОК**.



Забележка:

*Методът **Запис / Редактирай записа** не е активен, ако в редактора вече е зареден друг запис, или ако изборният от временната памет запис не е библиографски.*

*Програмата ще ви предупреди, ако се опитвате да редактирате запис, който е маркиран в **COBIV** за изтриване.*

*При копиране на избран запис, в редактора винаги се зарежда неговата версия от **COBIV**, но без полетата за предметни рубрики и класификационни индекси. Тези полета, ако съществуват, се копират от локалната база данни.*

*Полетата, съдържащи подполе 5 с кода на друга библиотека (полета 012, 141, 316, и др.), също не се прехвърлят в редактора. След като се съхрани записът, тези полета се добавят отново към записа в **COBIV**.*

5. Корижирайте или актуализирайте данните в записа според изискванията. Възможностите на редактора са описани в глава 7.

Ако полетата за предметни рубрики от локалната база данни са пренесени в редактора, коригирайте ги или ги актуализирайте (ако е необходимо) като ги сравните с предметните рубрики от записа в **COBIV**.

6. Съхранете записа като използвате метода **Запис / Съхрани записа**.

Ако в записа има грешки, които може да се установят по програмен път, софтуерът предупреждава за тях. Забележка се получава и когато в **COBIV** има записи, които може да бъдат дубликати на редактирания запис. Софтуерът показва и предупреждение, ако трябва да се променят полетата за анализ на съдържанието в **COBIV** (виж глава 7.1.10).



Забележка:

Винаги проверявайте и, ако е възможно, коригирайте грешките, за които ви е предупредил софтуерът.

8.4.2 Запис от **COBISS2/Каталогизация**

За записи, които са създадени в софтуерния модул **COBISS2/Каталогизация** и все още не са редактирани в модула **COBISS3/Каталогизация**, софтуерът пита от коя база данни да зареди записа в редактора. Ако каталогизаторът прецени да редактира запис от локалната база данни и версията на записа от локалната база данни се различава от версията на записа в **COBIV**, записът се съхранява само в локалната база данни. В противен случай той се съхранява и в **COBIV**.



Полезен съвет:

Препоръчва се да се редактират записи в COBIB, тъй като те се съхраняват и в COBIB и може по-късно да бъдат редактирани по стандартна процедура.

Процедура

Започнете от прозореца **Библиографски запис**.

1. Изберете метода **Търсене / <акроним на локалната база данни>/COBIB**.

Отваря се прозорецът **Търсене – Библиографски запис (<акроним на локалната база данни >)**.

2. Въведете подходящото запитване и извършете търсене в локалната база данни. Процедурата за търсене е описана подробно в глава 4.

Записът за библиографския ресурс, който търсите, е между попаденията от търсенето.

3. Маркирайте желаните записи в списъка на попаденията и кликнете върху бутона **Избери**.

Избраният запис се добавя като подпрозорец във временната памет за записи.

4. Изберете желаните подпрозорец и използвайте метода **Запис / Редактирай записа**.

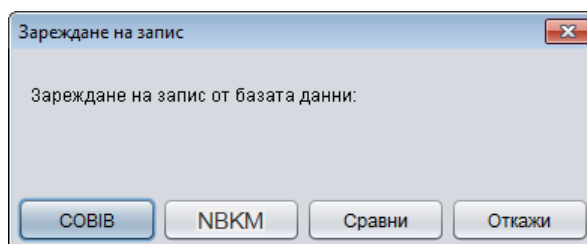


Забележка:

*Методът **Запис / Редактирай записа** не е активен, ако в редактора вече е зареден друг запис, или ако избраният от временната памет запис не е библиографски.*

Програмата ще ви предупреди, ако се опитвате да редактирате запис, който е маркиран в COBIB за изтриване.

Отваря се прозорецът **Зареждане на запис** със съобщение за възможността за избор на запис за редактиране.



Фигура 8.4-1: Избор на база данни, от която да се зареди записа

5. Преди да решите кой запис ще редактирате, може да кликнете върху бутона **Сравни**, за да проверите различията между записите в COBIB и в локалната база данни.

Отваря се прозорецът **Сравняване на записи**, в който са показани споделената и локалната версии на записа и различията между тях са оцветени в жълто (виж глава 6.5).

6. Кликнете върху бутона **СОВІВ**, върху бутона < **акроним на локалната база данни** > или върху бутона **Откажи**.
 - Ако кликнете върху бутона **СОВІВ**, в редактора се зарежда записът от СОВІВ. Едновременно с това записът се проверява автоматично. Ако в него има грешки, се отваря прозорец със списък на грешките. Прозорецът може да се затвори с кликане върху бутона **ОК**.



Забележка:

При копиране на избран запис в редактора, винаги се зарежда неговата версия от СОВІВ, но без полетата за предметни рубрики и класификационни индекси. Тези полета, ако съществуват, се копират от локалната база данни.

Полетата, съдържащи подполе 5 с кода на друга библиотека (полета 012, 141, 316, и др.), също не се прехвърлят в редактора. След като се съхрани записът, тези полета се добавят отново към записа в СОВІВ.

- Ако кликнете върху бутона < **акроним на локалната база данни** >, в редактора се зарежда записът от локалната база данни. Едновременно с това записът се проверява автоматично. Ако в него има грешки, се отваря прозорец със списък на грешките. Софтуерът показва съобщение, ако локалната база данни съдържа по-ниска версия на записа от СОВІВ. Такъв запис по-късно се съхранява само в локалната база данни. Може да затворите прозореца като кликнете върху бутона **ОК**.
 - Ако желаете да прекратите процедурата, кликнете върху бутона **Откажи** и записът няма да се зареди в редактора.
7. Коригирайте или актуализирайте данните в записа според изискванията. Възможностите на редактора са описани в глава 7.
 8. Съхранете записа като използвате метода **Запис / Съхрани записа**.

Ако в записа има грешки, които може да се установят по програмен път, софтуерът предупреждава за тях. Забележка се получава и когато в СОВІВ има записи, които може да бъдат дубликати на редактирания запис. Софтуерът показва и предупреждение, ако трябва да се променят полетата за анализ на съдържанието в СОВІВ (виж глава 7.1.10).

При съхраняване се спазват следните правила:

- Ако записът е зареден в редактора от СОВІВ или от локалната база данни и в двете бази данни версиите му са **еднакви**,
- Записът се съхранява само в локалната база данни, когато е

зареден в редактора от локалната база данни и версиите в двете бази са *различни*.



Забележка:

Винаги проверявайте и, ако е възможно, коригирайте грешките, за които ви е предупредил софтуерът.

8.4.3 Редактиране на запис в COBIB

В локалната база данни няма запис за библиографския ресурс, но вие желаете да го коригирате или актуализирате направо в COBIB. Така например, се редактират записите за библиографиите на изследователи.

Процедура

Започнете от прозореца **Библиографски запис**.

1. Изберете метода **Търсене / <акроним на локалната база данни>/COBIB**.

Отваря се прозорецът **Търсене – Библиографски запис (<акроним на локалната база данни>)**.

2. Въведете подходящото запитване и извършете търсене в локалната база данни. Процедурата за търсене е описана подробно в глава 4.

Записът за библиографския ресурс, който търсите, е между попаденията от търсенето.

3. Маркирайте желаните записи в списъка на попаденията и кликнете върху бутона **Избери**.

Избраният запис се добавя като подпрозорец във временната памет за записи.



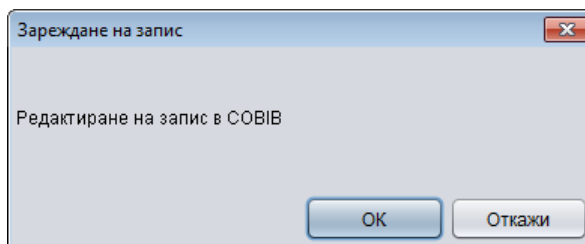
Забележка:

*Методът **Запис / Редактирай записа** не е активен, ако в редактора вече е зареден друг запис, или ако избраният от временната памет запис не е библиографски.*

Програмата ще ви предупреди, ако се опитвате да редактирате запис, който е маркиран в COBIB за изтриване.

Полетата, съдържащи подполе 5 с кода на друга библиотека (полета 012, 141, 316, и др.), също не се прехвърлят в редактора. След като се съхрани записът, тези полета се добавят отново към записа в COBIB.

Отваря се прозорецът **Зареждане на запис** със съобщение, че редактирането се извършва директно в COBIB.



Фигура 8.4-2: Съобщение преди редактиране на запис в COBIB

4. Кликнете върху бутона **ОК**.

Записът се зарежда в редактора. Едновременно с това той се проверява автоматично. Ако в записа има грешки, се отваря прозорец със списък на грешките. Прозорецът може да се затвори с кликане върху бутона **ОК**.

Ако не желаете да редактирате записа в COBIB, кликнете върху бутона **Откажи**. В такъв случай записът няма да се зареди в редактора.

5. Коригирайте или актуализирайте данните в записа според изискванията. При редактиране на запис за библиография на изследовател, въведете данни като типология на документите/произведенията, код на изследователя, код на институцията/организацията. Възможностите на редактора са описани в глава 7.

6. Съхранете записа с метода **Запис / Съхрани записа**.

Ако в записа има грешки, които може да се установят по програмен път, софтуерът предупреждава за тях. Забележка се получава и когато в COBIB има записи, които може да бъдат дубликати на редактирания от вас запис. (виж глава 7.1.10).

Записът се съхранява само в COBIB.



Забележка:

Винаги проверявайте и, ако е възможно, коригирайте грешките, за които ви е предупредил софтуерът.