

11.2 РАБОТНО ПРОСТРАНСТВО

Работното пространство е онази част от прозореца на брауъра, в която се зареждат библиографските или контролните записи, които създавате, редактирате или избирате след търсене. В работното пространство може да продължите да работите с тези записи.

Пред идентификационните данни на записа има икона, която посочва вида на записа: "B1" – Библиографски запис от локалната база данни, "Bu" – Библиографски запис от COBIB, "Cn" – Контролен запис от базата данни CONOR и "Cr" – Запис от базата данни CORES.

11.2.1 Зареждане на записи

При влизането в софтуера COBISS3 работното пространство е празно. В процеса на работа в него се зареждат записи, които са:

- създадени
- редактирани
- избрани от списъка с попадения, ако сте отворили търсача в брауъра
- избрани от свързаните записи
- избрани чрез преките пътища до записите

Всеки нов или избран запис се добавя в работното пространство в края на списъка на заредените записи и се оцветява **в синьо**. Ако записът вече е в работното пространство, той не се зарежда повторно, но се оцветява **в синьо**.

11.2.2 Избор на записи

В работното пространство се избират записи за по-нататъшна обработка. Отделният запис се избира като се кликне върху иконата или идентификационните данни в записа. Избраният запис се оцветява **в синьо**. В частта на прозореца **Атрибути на категорията** се показват атрибутите и стойностите на атрибутите на избрания запис, а в частта на прозореца **Връзки** - записите, които са свързани с избрания запис.

След избора на запис в работното пространство може да се извършват следните методи:

- методът **Обект / Редактирай** за зареждане на запис във временната памет за записи на потребителския интерфейс за каталогизация (вместо да избирате метода, може да кликнете два пъти върху записа)

- методът **Обект / Покажи** за преглеждане на избрания запис и свързан с него запис
- методът **Обект / Добави към преките пътища** за добавяне на записа към преките пътища (виж глава 11.5.1)
- методът **Обект / Отстрани избрания обект** за отстраняване на запис от работното пространство (виж *Основно ръководство за COBISS3*, глава 3.1.5.4)
- методът **Обект / Отпечатай** за изпращане на записа към предефинирана дестинация (принтер) (виж *Основно ръководство за COBISS3*, глава 4.5)
- методът **Обект / Изпрати** за изпращане на запис към предефинирана дестинация (принтер или електронен адрес) (виж *Основно ръководство за COBISS3*, глава 4.5)
- методът **Обект / Добави към реда на чакащите** за добавяне на записа към последователност на изходите (виж *Основно ръководство за COBISS3*, глава 4.6.1.1)
- методът **Обект / Провери запис** за проверка дали записът съдържа грешки, които могат да се открият автоматично (виж глава 6.4 и глава 7.1.7)
- методът **Обект / Сравни запис** за сравняване на записи (виж глава 6.5)
- методът **Обект / Покажи версия на запис от локалната база данни** за добавяне на съответния запис от локалната база данни (виж глава 6.2.2.2)
- методът **Обект / Покажи версия на запис от COBIB** за добавяне на съответния запис от COBIB (виж глава 6.2.2.1)
- методът **Обект / Подготви записи за отпечатване** за отпечатване на няколко записа едновременно (виж глава 11.1.5)
- методът **Обект / Изключи от локалната / националната база данни** за изключване на някои данни от библиографии в локалната база данни (виж глава 6.7.5)
- методът **Обект / Покажи списък на библиотеки** за показване на списък на локални бази данни и сведения за фондовете (виж глава 6.7.6)
- методът **Обект / Добави мултимедийно съдържание** за добавяне на мултимедийно съдържание (напр., изображения, звук, PDF файлове, и др.) към библиографския запис (виж *Ръководството за ползвателя COBISS3/Фонд*, глава 16)

След избора на запис за работното пространство, към посочените по-горе методи може да използвате и следните методи в категорията **Контролен запис / (<акроним на нормативна база данни>)**, които са общи за библиографските и контролните записи:

- методът **Обект / Защити запис** за поемане на отговорността за

данните в контролния запис (виж глава 9.4.1)

- методът **Обект / Освободи запис** за отхвърляне на отговорността за контролния запис (виж глава 9.4.2)
- методът **Обект / Свържи с основни точки за достъп в библиографски записи** за свързване на несвързани основни точки за достъп или повторно свързване на вече свързани основни точки за достъп от библиографски записи с друг контролен запис (виж глава 9.4.3)



Полезен съвет:

Методите от менюто **Обект** могат да се избират и от контекстното меню.