

10.1 TRANSFERIMI I KOLEKSIONEVE TË BIBLIOTEKËS NË REGJISTRIMIN PËR MATERIAL TJETËR

Në hapin e parë, të dhënat për koleksionet e bibliotekës transferoni në regjistrimin për material tjetër. Këto janë fushat, të cilat i keni shtuar vet dhe në to i keni futur në mënyrë manuale të dhënat për koleksionet e bibliotekës.

Në hapin e dytë, lidhni njësinë e pasurimit dhe të dhënat për koleksionet e bibliotekës me regjistrimin për material tjetër. Në këtë mënyrë, madje edhe njësitë e pasurimit, të cilat nuk janë ende të lidhura me regjistrim bibliografik, mund të lidhen me regjistrimin përkatës.

Kushti

Koleksionet e bibliotekës mund t'i transferoni vetëm në regjistrimet, të cilat e kanë të njëjtin nivel bibliografik (p.sh. nga seriali në serial). Bëjnë përjashtim vetëm koleksionet e bibliotekës për regjistrimet për burime të integruara, seriale dhe regjistrime përmbledhëse, të cilat mund të transferohen në regjistrim edhe nga regjistrimi për botimin monografik.



Paralajmërim:

Koleksionet e bibliotekës nuk mund të transferohen në regjistrimin për serialin, në të cilin në nënfushën 998c është futur në mënyrë manuale numër i ndryshëm nga 0. Nëse dëshironi të transferoni koleksionet e bibliotekës, duhet që të ai regjistrim paraprakisht të futni numrin 0 në nënfushën 998c, në elementin 7.

Procedura

1. Në klasën **Materiali**, kërkoni dhe përzgjidhni materialin.
2. Përzgjidhni metodën **Objekti / Transfero koleksionet e bibliotekës në material tjetër**.

Do të hapet dritarja duke shfaqur listën e fushave 996/997, të cilat i keni futur në mënyrë manuale.

3. Përzgjidhni dhe përzgjidhni fushat që dëshironi t'i transferoni në regjistrimin për material tjetër.

Dritarja për kërkim **Kërkimi – Materiali** do të hapet.

4. Kërkoni dhe përzgjidhni materialin, në të cilin dëshironi të transferoni të dhënat për koleksionet e bibliotekës.

Do të hapet dritarja duke shfaqur porosinë se të dhënat për koleksionet e bibliotekës janë transferuar.



Paralajmërim:

Nëse regjistrimi për materialin e përzgjedhur nuk e ka të njëjtin nivel bibliografik, transferimi nuk mund të kryhet.

5. Klikoni butonin **Në rregull**.

Do të hapet dritarja **Transferimi i njësive të pasurimit dhe koleksioneve të bibliotekës në regjistrimin për materialin tjetër** me listat "Papërzgjedhur" dhe "Përzgjedhur". Të gjitha njësitë e pasurimit do të jenë në listën "Papërzgjedhur".

6. Njësinë që dëshironi ta transferoni, përzgjidhni në listën " Papërzgjedhur" dhe klikoni butonin **Shto** për të transferuar atë në listën "Përzgjedhur".
7. Klikoni butonin **Në rregull**.

Dritarja për kërkim **Kërkimi – Materiali** do të hapet.

8. Kërkoni dhe përzgjidhni materialin, në të cilin dëshironi t'i transferoni njësitë e pasurimit dhe të dhënat për koleksionet e bibliotekës.

Njësitë e pasurimit dhe të dhënat për koleksionet e bibliotekës, do të lidhen me regjistrimin për material tjetër.

10.1.1 Transferimi i pjesës së koleksioneve të bibliotekës në regjistrimin për materialin tjetër

Nëse nuk dëshironi të transferoni në një regjistrim tjetër të gjitha fushat 996, të cilat janë të lidhura me një njësi të porosisë, duhet të krijoni njësinë e porosisë për regjistrimin tjetër dhe në të, të transferoni pjesën e të dhënave për koleksionet e bibliotekës. Këtë do të bëni me metodën te njësia e porosisë në modulën e programit COBISS3/Pasurimi.

Procedura

1. Në klasën **Njësia e porosisë**, kërkoni dhe përzgjidhni njësinë që dëshironi ta përndani.
2. Përzgjidhni metodën **Objekti / Ndajë në dy njësi dhe transfero koleksionet e bibliotekës**.
Do të hapet dritarja duke shfaqur listën e fushave 996.
3. Përzgjidhni dhe përzgjidhni fushat të cilat dëshironi t'i transferoni në një regjistrim tjetër.
Dritarja për kërkim **Kërkimi – Materiali** do të hapet.
4. Kërkoni dhe përzgjidhni regjistrimin.
5. Fushat e përzgjedhura 996 do të transferohen në një regjistrim tjetër. Për fushat e transferuara do të krijohet njësia e porosisë, e cila është e lidhur me regjistrimin e ri.