

10.4 Kujtesa e fragmenteve e regjistrimeve

Regjistrimet e njësuara nga baza e të dhënave SGC mund të shtohen në kujtesën e fragmenteve të ndërfaqes për katalogim të regjistrimeve bibliografike ose të njësuara. Në menunë **Kujtesa e fragmenteve**, për regjistrimet nga baza e të dhënave SGC pos metodave të ngjashme sikurse për regjistrimet bibliografike ndodhen edhe disa metoda shtesë si: **Anulo përgjegjësinë për regjistrimin, Regjistrimet e lidhura bibliografike, Lidh me regjistrimet bibliografike, Procedurat e redaktimit dhe Shfaq objektet e lidhura**. Janë hequr metodat, të cilat nuk përdoren gjatë procedurës me regjistrimet nga SGC.

10.4.1 Anulimi i përgjegjësisë për regjistrimin

Metoda **Kujtesa e fragmenteve / Anulo përgjegjësinë për regjistrimin** është e disponueshme vetëm për redaktorët SGC.

10.4.2 Shfaqja e regjistrimeve të lidhura bibliografike

Metoda **Kujtesa e fragmenteve / Regjistrimet e lidhura bibliografike** mundëson shfaqjen dhe kontrollimin e regjistrimeve bibliografike, të cilat janë të lidhura me regjistrimin e përzgjedhur të njësuar.

Procedura

Dritarja **Regjistrimi i njësuar (SGC)**.

1. Përzgjidhni metodën **Kërkimi / SGC**.
Hapet dritarja **Kërkimi – Regjistrimi i njësuar (SGC)**.
2. Shënoni pyetjen për kërkim dhe ekzekutoni kërkimin. Procedura e kërkimit është përshkruar në kap. 4, kap. 9.2 dhe kap. 10.2.
3. Përzgjidhni regjistrimin e duhur në listën e rezultateve të kërkimit dhe klikoni butonin **Përzgjidh**.
Regjistrimi i përzgjedhur shtohet si skedë në kujtesën e fragmenteve të regjistrimeve.
4. Përzgjidhni metodën **Kujtesa e fragmenteve / Regjistrimet e lidhura bibliografike**.
Hapet dritarja **Kërkimi – Regjistrimi bibliografik (COBIB)**, në të cilën është shënuar numri i regjistrimit të njësuar nga baza e të dhënave SGC.
5. Klikoni butonin **Gjej** dhe përzgjidhni regjistrimin e duhur (ose disa regjistrime) nga lista e rezultateve të kërkimit.

Regjistrimi i përzgjedhur shtohet si skedë në kujtesën e fragmenteve të regjistrimeve.

Mundësitë...

Regjistrimet e lidhura bibliografike mund t'i gjeni dhe kontrolloni edhe në shfletues.

10.4.3 Procedurat e redaktimit

Metoda **Kujtesa e fragmenteve / Procedurat e redaktimit** është e disponueshme vetëm për redaktorët SGC.

10.4.4 Shfaqja e lidhjeve

Metoda **Kujtesa e fragmenteve / Shfaq objektet e lidhura** mundëson lundrimin nëpër regjistrimet e bazës SGC. Përmes kësaj metode mund të hapen regjistrimet e tjera, të cilat janë të lidhura me regjistrimin e parë të përzgjedhur, dhe të shtohen në kujtesën e fragmenteve.

Procedura

Dritarja **Regjistrimi bibliografik**.

1. Përzgjidhni metodën **Kërkimi / SGC**.
Hapet dritarja **Kërkimi – Regjistrimi i njësuar (SGC)**.
2. Shënoni pyetjen për kërkim dhe ekzekutojeni kërkimin. Procedura e kërkimit është përshkruar në kap. 4, kap. 9.2 dhe kap. 10.2.
3. Përzgjidhni regjistrimin e saktë në listën e rezultateve të kërkimit dhe klikoni butonin **Përzgjidh**.
Regjistrimi i përzgjedhur shtohet si skedë në kujtesën e fragmenteve të regjistrimeve.
4. Përzgjidhni metodën **Kujtesa e fragmenteve / Shfaq objektet e lidhura**.
Regjistrimi i përzgjedhur hapet në paraqitës.
5. Në pjesën e poshtme të dritares **Objektet e lidhura** klikoni dosjen e duhur me objektet e lidhura.
Hapet lista e me regjistrimet e lidhura nga dosja e përzgjedhur.
6. Përzgjidhni regjistrimin.
7. Klikoni butonin **Hap**.
Regjistrimi i përzgjedhur transferohet në pjesën e sipërme të dritares.
8. Klikoni butonin **Përzgjidh**.
Regjistrimi shtohet në kujtesën e fragmenteve. Në kujtesën e fragmenteve shihen të dy regjistrimet, i pari dhe i përzgjedhuri nga objektet e lidhura.

Mundësitë...

Regjistrimin nga SGC mund ta hapni në paraqitës edhe nëse atë fillimisht e keni shtuar në kujtesën e fragmenteve të dritares **Regjistrimi bibliografik**.

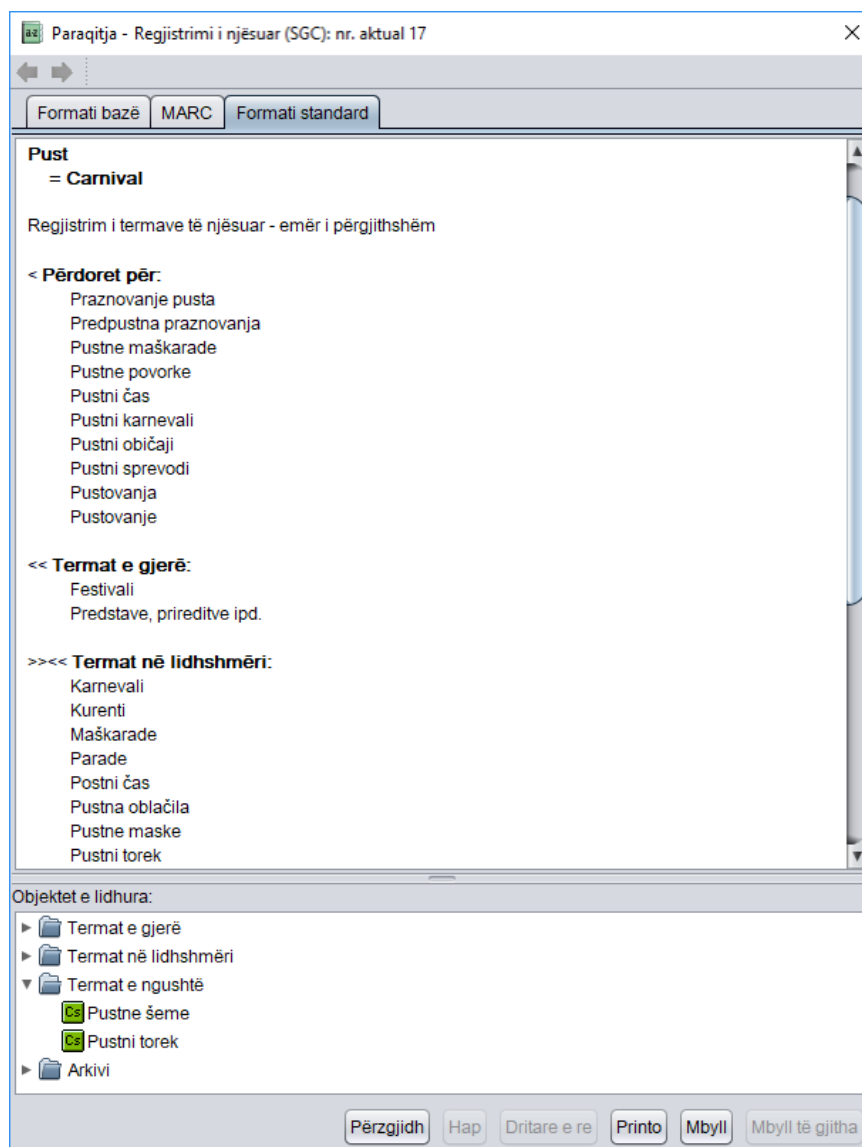


Figura 10.4-1: Regjistrimi nga SGC në paraqitës

10.4.5 Lidhja në paketë e regjistrimeve të njësuara dhe atyre bibliografike

Metoda **Kujtesa e fragmenteve / Lidh me regjistrimet bibliografike** mund të lidhen fushat për emërtimet lëndore (600–609) në disa regjistrime bibliografike njëhersh.

Emërtimet lëndore në regjistrimet bibliografike mund të lidhen me regjistrimet përkatëse të njësuara edhe veç e veç në dritaren **Regjistrimi bibliografik** (shih kap. 7.3.4.2.2).



Shënim:

Për procedurën e lidhjes së emërtimeve lëndore me disa regjistrime bibliografike njëherësh duhet autorizimi CAT_LINKAU dhe CAT_SUBLINK.

Procedura

Dritarja **Regjistrimi i njësuar (SGC)**.

1. Përzgjidhni metodën **Kërkimi / SGC**.
Hapet dritarja **Kërkimi – Regjistrimi i njësuar (SGC)**.
2. Shënoni pyetjen e duhur për kërkim dhe ekzekutoni kërkimin. Procedura e kërkimit është e përshkruar në detaje në kap. 4, kap. 9.2 dhe kap. 10.2.
Regjistrimi për entitetin ndodhet mes rezultateve të kërkimit.
3. Përzgjidhni regjistrimin e duhur në listën e rezultateve të kërkimit dhe klikoni butonin **Përzgjidh**.
Regjistrimi, të cilin e keni përzgjedhur, shtohet si skedë në kujtesën e fragmenteve të regjistrimeve.
4. Përzgjidhni skedën e duhur në kujtesën e fragmenteve dhe metodën **Kujtesa e fragmenteve / Lidh me regjistrimet bibliografike**.



Shënim:

*Metoda **Lidh me regjistrimet bibliografike** mund ta përdoret vetëm për regjistrimet e verifikuara të njësuara.*

Hapet dritarja **Kërkimi – Regjistrimi bibliografik (COBIB)**, ku te "Kërkimi i avancuar", në fushën për shënimin e të dhënave, pyetja për kërkim shënohet në mënyrë automatike, e formuar në bazë të pikëqasjes nga regjistrimi i njësuar në skedën e përzgjedhur.

5. Sipas nevojës ndryshoni pyetjen për kërkim dhe gjeni regjistrimet bibliografike, të cilat dëshironi t'i lidhni me regjistrimin e përzgjedhur të njësuar. Më pas klikoni butonin **Gjej**.
Në listën e rezultateve të kërkimit janë regjistrimet bibliografike, të cilat dëshironi t'i lidhni.
6. Kërkimin mund ta ekzekutoni edhe në bazën lokale të të dhënave, duke klikuar butonin **<akronimi i bazës lokale të të dhënave>** dhe më pas butonin **Gjej**.
7. Në listë përzgjidhni regjistrimet bibliografike, të cilat dëshironi t'i lidhni me regjistrimin e përzgjedhur të njësuar. Më pas klikoni butonin **Përzgjidh**.
Hapet dritarja **Lidhja: numri rendor nn**. Në pjesën e sipërme të dritares në formatin COMARC/B shfaqet versioni i regjistrimit nga COBIB-i, ndërsa në pjesën e djathtë versioni nga baza lokale e të dhënave, nëse ai

ekziston. Në pjesën e poshtme ngjyrë hiri ndodhet lista e fushave për kutitë e zgjedhjes me mundësitë për lidhje.

Figura 10.4-2: Dritarja Lidhja

8. Nëse regjistrimin nuk e lidhni, vazhdoni me hapin 10, në të kundërtën me hapin në vazhdim.
9. Përmes klikimit përzgjidhni kutinë e zgjedhjes ose vetëm në regjistrimin nga baza lokale e të dhënave ose vetëm në regjistrimin nga COBIB-i ose në të dy regjistrimet. Më pas klikoni butonin **Lidh**.

Në njërin ose të dy regjistrimet bibliografike shënohen të dhënat përkatëse nga regjistrimi i njësuar. Në dritare ngarkohet versioni i ri i regjistrimeve, ndërsa fshihet pjesa gri e dritares me listën e fushave për lidhje.

Tek lidhja apo shtimi i fushës së re, në regjistrimin bibliografik në nënfushën 60X3 shënohet numri identifikues i regjistrimit të njësuar, ndërsa në fushën 60X transferohet pikëqasja e njësuatit nga regjistrimi i njësuar. Sthohet edhe nënfusha 2 me kodin e sistemit "SGC" – *Lista e përgjithshme e emërtimeve lëndore COBISS.SI*.



Shënim:

*Tek regjistrimet lokale dhe regjistrimet e përzgjedhura për t'u fshirë, butoni **Lidh** nuk është aktiv.*

10. Klikoni butonin **Përpara**.

Hapat regjistrimi bibliografik në vazhdim, i cili ndodhet midis regjistrimeve bibliografike që keni përzgjedhur nga lista e rezultateve të kërkimit.

11. Përsëritni hapat nga 8 deri 10 dhe lidhni apo shtoni fushat 60X edhe në regjistrimet e mbetura bibliografike.
12. Kur të përfundoni me lidhjen klikoni butonin **Mbyll**. Përmes këtij butoni mund të ndërprisni procedurën kurdo që dëshironi.
Në dritaren **Njoftimi** shfaqet numri i regjistrimeve të lidhura në COBIB dhe në bazën lokale të të dhënave.
13. Nëse akoma ndodheni në të njëjtën skedë në kujtesën e fragmenteve të dritares **Regjistrimi i njësuar (SGC)**, sipas nevojës përsërisni hapat nga 4 deri në 12, kështu që mund të kërkoni për të gjitha format e mundshme të emrit. Në këtë mënyrë gjeni edhe regjistrimet e tjera bibliografike, të cilat duhet të lidhen me regjistrimet e njëjta të njësuara.

Mundësitë...

Fushat 60X në disa regjistrime bibliografike mund t'i lidhni njëherësh me regjistrimin e njësuar edhe në dritaren **Regjistrimi bibliografik**.