
4 GRAĐA DOMAĆE BIBLIOTEKE

Svi postupci evidentiranja građe (pozajmica, produženje roka pozajmice, vraćanje) kod izabranog člana izvode se u prozoru **Građa domaće biblioteke**. Iz prozora **Građa domaće biblioteke** možemo pristupiti lokalnom katalogu građe u kojem se mogu izvesti pozajmica i rezervacija građe za člana.

Potpoglavlja:

- Izbor člana
- Editor Građa domaće biblioteke
- Pozajmica građe van biblioteke
- Međuodjeljska pozajmica
- Pozajmica građe za čitaonicu
- Vraćanje građe
- Produženje roka pozajmice
- Promena datuma vraćanja
- Upis napomene o građi
- Ispis reversa
- Prikaz zapisa u formatu COMARC
- Uvid u stanje građe
- Katalog
- Rezervacije građe
- Stalne rezervacije serijskih publikacija
- Evidentiranje gubitka građe
- Vođenje evidencije pozajmice kompleta
- Pozajmica u mobilnoj biblioteci