

2.3 PLAČILO

Plačilo e-virov poteka po enakih postopkih kot plačilo gradiva v segmentu COBISS3/Nabava ali COBISS3/Serijske publikacije. Postopki so opisani v priložniku COBISS3/Nabava, gl. pogl. 3.5, in priložniku COBISS3/Serijske publikacije, gl. pogl. 3.7.

Posebnosti v segmentu COBISS3/Elektronski viri so:

Račun lahko plačamo za:

- nakup paketa
- nakup samostojnega e-vira
- nakup licence za izposojno e-knjigo
- uporabnino za e-knjigo
- članarino
- DRM-zaščito gradiva

Najprej pri objektu **Paket/licenca** ali objektu **Licenca za izposojno**, naloženem na delovnem področju, izberemo metodo **Vpiši račun**.

V računu določimo **obračunsko obdobje**, za katero velja plačilo.

Sklad(-e) določimo za celoten račun preko gumba **Skladi in Odstotki financiranja**. Za sklade in pripadajoče odstotke financiranja si lahko pripravimo **predlogo skladov** (gl. pogl. 5.3). Pri shranjevanju računa se izvedeta programski kontroli glede ujemanja števila skladov in števila odstotkov financiranja ter glede seštevka odstotkov financiranja, ki mora biti enak 100.

V postavki računa določimo **vrsto stroška** z izbiro ustrezne vrednosti iz šifranta). Po potrebi lahko dodatno vpišemo še predmet plačila računa; besedilo oblikujemo sami.

Za vnos DRM-zaščite gradiva, članarine ali uporabnine za e-knjigo kliknemo v urejevalniku **Račun** gumb **Dodaj DRM, čla...** V račun se doda nova postavka, ki ima pri "Vrsta stroška" privzeto vrednost **DRM-zaščita**. Za vnos uporabnine za e-knjigo spremenimo privzeto vrednost v **uporabnina za e-knjigo**, za vnos članarine pa v **članarina**. V urejevalniku postavke pri "Štev. izvodov" vpišemo količino, pri "Cena na enoto" pa ceno.

Postavka računa ima med povezavami **gradivo**, tj. bibliografski zapis, če gre za plačilo licence za izposojno e-knjigo ali samostojnega e-vira. Če gre za plačilo paketa, DRM-zaščite gradiva, uporabnine za e-knjigo ali članarine, postavka ni povezana z bibliografskim zapisom.

V postavki računa ni tabele izvodov. **Število izvodov**, ki jih plačujemo, v postavki računa vpišemo sami.

Ko z enim računom plačamo več paketov ali licenc za samostojni e-vir, cena posameznega paketa ali licence pa ni znana, vpišemo pri prvi postavki računa skupno ceno. Pri preostalih postavkah vpišemo ceno 0,00, v "Opomba o ceni"

pa vpišemo komentar <CS\oznaka>. Pri oznaki navedemo oznako tistega paketa ali licence, pri kateri je vpisana skupna cena.

Če smo paket ali licenco predhodno plačali z avansom, lahko avans dodamo v račun tako, da pri avansu izberemo metodo **Dodaj avans v račun**. Znesek računa in njegovih postavk se zniža za znesek plačanega avansa. Pri računu lahko avans odstranimo z metodo **Odstrani avans iz računa**.

Podatki o plačilu računa se ne vpisujejo med podatke o zalogi.