

3.8 PRENAROČANJE

Možno je, da dobavitelj, ki je prejel naše naročilo, naročenega gradiva ne more dobaviti. V tem primeru gradivo naročimo pri drugem dobavitelju.

Pogoj

Dobavitelj ni domača knjižnica in naročilo ima status *izstavljeno*. Prejema gradiva še nismo evidentirali.

Postopek

1. V razredu **Naročilo** poiščemo in izberemo naročilo.
2. Izberemo metodo **Objekt / Prenaroči**.

Odpre se urejevalnik **Naročilo/Splošno**, kjer lahko:

- spremenimo podatke o gradivu (gl. pogl. 2.1.3)



Opozorilo:

*Ob prenaročanju lahko podatke o gradivu v urejevalniku **Gradivo** spremenimo ročno ali pa jih poiščemo in izberemo iz vzajemne baze podatkov ali iz izbranih katalogov drugih tujih knjižnic. Izbira iz lokalnega kataloga gradiva in rezervacija gradiva domače knjižnice **ni možna**.*

- določimo novega dobavitelja (gl. pogl. 2.1.4)



Opozorilo:

Za dobavitelja ne moremo izbrati domače knjižnice.

- spremenimo splošne podatke o naročilu, npr. določimo novi datum, do katerega naj dobavitelj pošlje gradivo, spremenimo ali dopišemo opombo ipd. (gl. pogl. 3.1.2)

3. Shranimo podatke.

S shranjevanjem podatkov in vrnitvijo statusa naročila v *evidentirano* se **tvori nova verzija** naročila.

Če smo spremenili podatke o gradivu, nas na spremembo podatkov pri gradivu opozarja vrednost *Da* pri "Sprememba gradiva".

Če smo spremenili dobavitelja, nas do izstavitve naročila na spremembo podatkov (drugi dobavitelj) opozarja vrednost *Da* pri "Prenaročilo", podatki o spremembi dobavitelja pa se zapišejo tudi med dogodke (gl. pogl. 10). Hkrati je gradivo odstranjeno iz seznama gradiva iz vseh odprtih zahtevkov za MI pri "starem" dobavitelju in uvrščeno v seznam gradiva iz vseh odprtih zahtevkov za MI pri "novem" dobavitelju.

Vrednosti pri "Sprememba gradiva" in "Prenaročilo" sta vidni v brskalniku pri seznamu atributov ob izbiri naročila. Ob izbiri pripadajočega zahtevka za MI

pa nas na spremembe pri naročilu opozarjata vrednosti *Da* pri "Sprememba naročila" in "Sprememba gradiva".

S pripravo naročila za novega dobavitelja se spremenijo tudi vrednosti na števcih gradiva pri naročniku: število enot za naročanje se poveča, število naročenih enot se zmanjša, skupno število vseh njegovih zahtevkov za MI pa ostane nespremenjeno.

***Status po pripravi
naročila za novega
dobavitelja***

Zahtevek za MI

- *v obdelavi*

Naročilo (z verzijo, višjo od 0)

- *evidentirano*

Gradivo

- *naročilo evidentirano*

Kako naprej ...

Pripravljeno naročilo izstavimo in pošljemo dobavitelju (gl. pogl. 3.2). Če želimo, lahko o tem obvestimo naročnika (gl. pogl. 8.1).