

B.2 OPIS POSAMEZNIH STATISTIK

Statistike za izposajo se oblikujejo na osnovi podatkov o transakcijah, ki se evidentirajo s programsko opremo COBISS3/Izposoja. Statistike so razporejene po skupinah in podskupinah:

- Izposoja gradiva
- Transakcije
- Obisk
 - Obisk po transakcijah
- Aktivni člani



Opozorilo:

*Pri določenih statistikah izposoje obstaja možnost uporabe vhodnega parametra "Uporabniško ime". Na razpolago je privzet šifrant neosebni uporabniških imen, iz katerega lahko izbiramo neosebna uporabniška imena. Za dostop do razširjenega šifranta, ki vsebuje tudi osebna uporabniška imena, je potrebno posebno pooblastilo RPT_USER – vključitev razširjenega šifranta uporabniških imen. V segmentu COBISS3/Izpisi se razširjeni šifrant uporabniških imen prikaže, tako da se v segmentu COBISS3/Izposoja uporabi metoda **Domača knjižnica / Razširi šifrant uporabniških imen za izpise**. Če želimo, da se ponovno prikaže šifrant samo neosebni uporabniških imen, ponovno uporabimo isto metodo. Priporočljivo je, da se dostop do razširjenega šifranta uporabniških imen časovno omeji.*



Opozorilo:

Ob evidentiranju izposoje e-knjig se oddelek knjižnice ne zabeleži (velja za knjižnice z oddelki), zato so te transakcije zajete v statistikah izposoje samo, če ob pripravi izpisa pustimo parameter za izbiro oddelka knjižnice prazen. Če želimo zajeti samo podatke glede izposoje e-knjig, moramo pri vhodnem parametru "Uporabniško ime" izbrati EBookService.

B.2.1 Izposoja gradiva

- **I-STA-G01: Izposoja gradiva – po vrsti gradiva/aktivnih mesecih**

Izpis vsebuje statistiko izposoje za izbrano obdobje, pri čemer so podatki o številu izposojenih izvodov gradiva razvrščeni glede na vrsto gradiva. Izpis vsebuje stolpce samo za tiste mesece, ko se je gradivo izposojalo (aktivni meseci). Pri vhodnem parametru "Transakcija" so

privzeto določene vse transakcije¹, ki se upoštevajo kot izposoja gradiva. Po potrebi lahko izberemo drugačen nabor transakcij izposoje gradiva, za katere želimo izdelati statistiko izposoje gradiva. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena²: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*, itd.). Če pustimo vhodni parameter prazen, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena.

V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke.

- **I-STA-G02: Izposoja gradiva – po vrsti gradiva/mesecih**

Izpis vsebuje statistiko izposoje za izbrano obdobje, pri čemer so podatki o številu izposojenih izvodov gradiva razvrščeni glede na vrsto gradiva. Izpis vsebuje stolpce za vse mesece, ne glede na to, ali se je gradivo izposojalo ali ne. Pri vhodnem parametru "Transakcija" so privzeto določene vse transakcije³, ki se upoštevajo kot izposoja gradiva. Po potrebi lahko izberemo drugačen nabor transakcij izposoje gradiva, za katere želimo izdelati statistiko izposoje gradiva. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena⁴: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če pustimo vhodni parameter prazen, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke.

- **I-STA-G03: Izposoja gradiva – po vrsti gradiva (fizična oblika)/mesecih**

Izpis vsebuje statistiko izposoje glede na vrsto gradiva, pri čemer se pri razvrstitvi podatkov o številu izposojenih izvodov gradiva upošteva tabela NBM_1 (gl. priročnik *COBISS2/Izpisi*, pogl. 11.3.1). Pri vhodnem parametru "Transakcija" so privzeto določene vse transakcije⁵, ki se upoštevajo kot izposoja gradiva. Po potrebi lahko izberemo drugačen nabor transakcij izposoje gradiva, za katere želimo

¹ Upoštevajo se naslednje transakcije: izposoja na dom, izposoja v čitalnico, podaljšanje roka izposoje, sprememba datuma poteka, transakcija v čitalnici, podaljšanje preko COBISS/OPAC-a, podaljšanje preko telefona.

² Pod uporabniškim imenom *EBookService* se evidentirajo transakcije izposoje preko aplikacije Biblos. Pod uporabniškim imenom *OPAC* se evidentirajo vse transakcije na spletnem COBISS/OPAC-u, tudi v aplikaciji mCOBISS.

Uporabniško ime za knjigomat – velja samo za knjižnice s tehnično opremo, ki deluje preko posebnega uporabniškega imena, npr. knjigomati, RFID-čitalniki, itd.

³ Gl. opombo pod št. 1.

⁴ Gl. opombo pod št. 2.

⁵ Gl. opombo pod št. 1.

izdelati statistiko izposoje gradiva. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena⁶: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če pustimo vhodni parameter prazen, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. Podatki za izbrano obdobje so zbrani po posameznih mesecih. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke.

- **I-STA-G04: Izposoja gradiva – po vrstilu UDK (osnovni)/ jeziku/aktivnih mesecih**

Izpis vsebuje statistiko izposoje za izbrano obdobje, pri čemer so podatki o številu izposojenih izvodov gradiva razvrščeni po jeziku gradiva (domačem in preostalih) za definirane osnovne vrstice UDK (upoštevani lokalni šifrant *UDK za statistiko (CODE 85)*). Izpis vsebuje stolpce samo za tiste mesece, ko se je gradivo izposojalo (aktivni meseci). Pri vhodnem parametru "Transakcija" so privzeto določene vse transakcije⁷, ki se upoštevajo kot izposoja gradiva. Po potrebi lahko izberemo drugačen nabor transakcij izposoje gradiva, za katere želimo izdelati statistiko izposoje gradiva. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena⁸: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če pustimo vhodni parameter prazen, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke.

- **I-STA-G05: Izposoja gradiva – po vrstilu UDK (osnovni)/ jeziku/mesecih**

Izpis vsebuje statistiko izposoje za izbrano obdobje, pri čemer so podatki o številu izposojenih izvodov gradiva razvrščeni po jeziku gradiva (domačem in ostalih) za definirane osnovne vrstice UDK (upoštevani lokalni šifrant *UDK za statistiko (CODE 85)*). Izpis vsebuje stolpce za vse mesece, ne glede na to, ali se je gradivo izposojalo ali ne. Pri vhodnem parametru "Transakcija" so privzeto določene vse transakcije⁹, ki se upoštevajo kot izposoja gradiva. Po potrebi lahko izberemo drugačen nabor transakcij izposoje gradiva, za katere želimo izdelati statistiko izposoje gradiva. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene

⁶ Gl. opombo pod št. 2.

⁷ Gl. opombo pod št. 1.

⁸ Gl. opombo pod št. 2.

⁹ Gl. opombo pod št. 1.

transakcije izposoje (npr. uporabniška imena¹⁰: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če pustimo vhodni parameter prazen, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddenek z vpisom parametra "Oddenek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke.

- **I-STA-G06: Izposoja gradiva – po vrsti gradiva/kategoriji člana (šolske knjižnice)**

Izpis vsebuje statistiko izposoje za izbrano obdobje, pri čemer so podatki o številu izposojenih izvodov gradiva razvrščeni glede na vrsto gradiva v skupine: *Knjige – skupaj*, *Knjige – leposlovje*, *Serijske publikacije* in *Neknjižno gradivo*. Po stolpcih so podatki razvrščeni glede na skupine članov v šolskih knjižnicah: *Učenci ali dijaki*, *Študenti* in *Drugi*. Pri vhodnem parametru "Transakcija" so privzeto določene vse transakcije¹¹, ki se upoštevajo kot izposoja gradiva. Po potrebi lahko izberemo drugačen nabor transakcij izposoje gradiva, za katere želimo izdelati statistiko izposoje gradiva. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena¹²: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če pustimo vhodni parameter prazen, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddenek z vpisom parametra "Oddenek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke.

- **I-STA-G07: Izposoja gradiva – po oddelku šole/aktivnih mesecih**

Izpis vsebuje statistiko izposoje za izbrano obdobje, pri čemer so podatki o številu izvodov gradiva, ki so si ga izposodili člani, razvrščeni po oddelku šole. Izpis vsebuje stolpce samo za tiste mesece, ko se je gradivo izposojalo (aktivni meseci). Pri vhodnem parametru "Transakcija" so privzeto določene vse transakcije¹³, ki se upoštevajo kot izposoja gradiva. Po potrebi lahko izberemo drugačen nabor transakcij izposoje gradiva, za katere želimo izdelati statistiko izposoje gradiva. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena¹⁴: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če pustimo vhodni parameter prazen, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddenek z vpisom parametra "Oddenek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke.

¹⁰ Gl. opombo pod št. 2.

¹¹ Gl. opombo pod št. 1.

¹² Gl. opombo pod št. 2.

¹³ Gl. opombo pod št. 1.

¹⁴ Gl. opombo pod št. 2.

- **I-STA-G08: Izposoja gradiva – po vrstilu UDK (podrobni)/ jeziku/aktivnih mesecih**

Izpis vsebuje statistiko izposoje za izbrano obdobje, pri čemer so podatki o številu izposojenih izvodov gradiva razvrščeni po jeziku gradiva (domačem in preostalih) za definirane podrobne vrstilce UDK (upoštevani lokalni šifrant *UDK za statistiko (CODE 85)*). Izpis vsebuje stolpce samo za tiste mesece, ko se je gradivo izposojalo (aktivni meseci). Pri vhodnem parametru "Transakcija" so privzeto določene vse transakcije¹⁵, ki se upoštevajo kot izposoja gradiva. Po potrebi lahko izberemo drugačen nabor transakcij izposoje gradiva, za katere želimo izdelati statistiko izposoje gradiva. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena¹⁶: *EBookService, OPAC, knjigomat1*). Če pustimo vhodni parameter prazen, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke.

- **I-STA-G09: Izposoja gradiva – po vrstilu UDK (osnovni)/namembnosti/jezikih/aktivnih mesecih**

Izpis vsebuje statistiko izposoje za izbrano obdobje, pri čemer so podatki o številu izposojenih izvodov gradiva razvrščeni po različnih jezikih in namembnosti gradiva (odrasli, otroci) za definirane osnovne vrstilce UDK (upoštevani lokalni šifrant *UDK za statistiko (CODE 85)*). Izpis vsebuje stolpce samo za tiste mesece, ko se je gradivo izposojalo (aktivni meseci). Pri vhodnem parametru "Transakcija" so privzeto določene vse transakcije¹⁷, ki se upoštevajo kot izposoja gradiva. Po potrebi lahko izberemo drugačen nabor transakcij izposoje gradiva, za katere želimo izdelati statistiko izposoje gradiva. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena¹⁸: *EBookService, OPAC, knjigomat1*). Če pustimo vhodni parameter prazen, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke.

- **I-STA-G10: Izposoja gradiva – po razmerju gradiva/kategoriji člana**

Izpis vsebuje statistiko izposoje za izbrano obdobje, pri čemer so podatki o številu izposojenih izvodov gradiva razvrščeni glede na

¹⁵ Gl. opombo pod št. 1.

¹⁶ Gl. opombo pod št. 2.

¹⁷ Gl. opombo pod št. 1.

¹⁸ Gl. opombo pod št. 2.

razmerje med leposlovnim in neleposlovnim gradivom (upoštevane lokalni šifrant *UDK za statistiko (CODE 85)*). Po stolpcih so podatki razvrščeni glede na skupine članov: mladi (predšolski otroci in osnovnošolci), odrasli (druge kategorije članov) in drugi (organizacijske enote ustanove, pravne osebe - zunanje ustanove in enote za medoddelčno izposajo). Pri vhodnem parametru "Transakcija" so privzeto določene vse transakcije¹⁹, ki se upoštevajo kot izposoja gradiva. Po potrebi lahko izberemo drugačen nabor transakcij izposoje gradiva, za katere želimo izdelati statistiko izposoje gradiva. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena²⁰: *EBookService, OPAC, knjigomat1*). Če vhodnega parametra ne določimo, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke.

- **I-STA-G11: Izposoja gradiva – po postajališčih bibliobusa/kategoriji člana/aktivnih mesecih**

Izpis vsebuje statistiko izposoje za izbrano obdobje, pri čemer so podatki o številu izposojenih izvodov gradiva razvrščeni po postajališčih bibliobusa in glede na skupine članov: mladi (predšolski otroci in osnovnošolci), odrasli (druge kategorije članov) in ostali (organizacijske enote ustanove, pravne osebe - zunanje ustanove in enote za medoddelčno izposajo). Izpis vsebuje stolpce samo za tiste mesece, ko se je gradivo izposojalo (aktivni meseci). Pri vhodnem parametru "Transakcija" so privzeto zajete vse transakcije²¹, ki se upoštevajo pri izposoji gradiva. Po potrebi lahko izberemo drugačen nabor transakcij izposoje gradiva, za katere želimo izdelati statistiko izposoje gradiva. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (za dostop do razširjenega šifranta uporabniških imen gl. *Opozorilo* na začetku pogl. B.2). Če vhodnega parametra ne določimo, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. Statistika je namenjena knjižnicam z oddelkom Potujoča knjižnica, zato pri vhodnem parametru "Oddelek knjižnice" izberemo oddelek Potujoča knjižnica.

- **I-STA-G12: Izposoja gradiva – po financerju/gradivu/kategoriji člana**

Izpis vsebuje statistiko izposoje za izbrano obdobje, pri čemer so podatki o številu izposojenih izvodov gradiva razvrščeni za posameznega financerja glede na leposlovno in neleposlovno gradivo (upoštevane lokalni šifrant *UDK za statistiko (CODE 85)*). Po stolpcih so podatki razvrščeni glede na skupine članov: mladi (predšolski otroci

¹⁹ Gl. opombo pod št. 1.

²⁰ Gl. opombo pod št. 2.

²¹ Gl. opombo pod št. 1.

in osnovnošolci), odrasli (druge kategorije članov) in drugi (organizacijske enote ustanove, pravne osebe - zunanje ustanove in enote za medoddelčno izposajo). Pri vhodnem parametru "Transakcija" so privzeto zajete vse transakcije²², ki se upoštevajo pri izposoji gradiva. Po potrebi lahko izberemo drugačen nabor transakcij izposoje gradiva, za katere želimo izdelati statistiko izposoje gradiva. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena²³: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če vhodnega parametra ne določimo, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke.

B.2.2 Transakcije

- **I-STA-T01: Transakcije – po kategoriji člana/mesecih**

Izpis vsebuje statistiko transakcij, ki so bile evidentirane ob ažuriranju podatkov člana ali ob postopkih z gradivom (npr. izposoja, rezervacija ipd.) v izbranem obdobju. Za razliko od statistik obiska članov so v statistiko I-STA-T01 vključene *vse* transakcije pri istem članu v izbranem obdobju, ne glede na to, ali so bile evidentirane v obdobju 60 minut ali več v knjižnici ali preko COBISS/OPAC-a. Podatki o številu transakcij so razvrščeni glede na kategorijo člana po posameznih mesecih. Zato je pri parametru "Transakcija" smiselno izbrati katero od transakcij v zvezi s člani. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena²⁴: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če pustimo vhodni parameter prazen, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena.

V knjižnici z oddelki lahko pripravimo statistiko transakcij za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke.

- **I-STA-T02: Transakcije – po kategoriji člana/dnevih**

Izpis vsebuje statistiko transakcij članov, ki so bile evidentirane ob ažuriranju podatkov člana ali ob postopkih z gradivom (npr. izposoja, rezervacija ipd.) v izbranem obdobju. Za razliko od statistik obiska članov so v statistiko I-STA-T02 vključene *vse* transakcije pri istem članu v izbranem obdobju, ne glede na to, ali so bile evidentirane v obdobju 60 minut ali več v knjižnici ali preko COBISS/OPAC-a.

²² Gl. opombo pod št. 1.

²³ Gl. opombo pod št. 2.

²⁴ Gl. opombo pod št. 2.

Podatki o številu transakcij so razvrščeni glede na kategorijo člana po posameznih dnevih. Zato je pri parametru "Transakcija" smiselno izbrati katero od transakcij v zvezi s člani. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena²⁵: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če pustimo vhodni parameter prazen, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo statistiko transakcij za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke.

- **I-STA-T03: Transakcije – po občini/kategoriji člana**

Izpis vsebuje statistiko transakcij, ki so bile evidentirane ob ažuriranju podatkov člana ali ob postopkih z gradivom (npr. izposoja, rezervacija ipd.) v izbranem obdobju. Za razliko od statistik obiska članov so v statistiko I-STA-T03 vključene vse transakcije pri istem članu v izbranem obdobju, ne glede na to, ali so bile evidentirane v obdobju 60 minut ali več v knjižnici ali preko COBISS/OPAC-a. Podatki o številu transakcij so razvrščeni glede na občino stalnega bivališča člana po posameznih kategorijah člana. Pri parametru "Transakcija" je zato smiselno izbrati katero od transakcij v zvezi s člani. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeto prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena²⁶: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če pustimo vhodni parameter prazen, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo statistiko transakcij za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke.

B.2.3 Obisk

- **I-STA-O01: Obisk članov – po kategoriji člana/mesecih**

Izpis vsebuje statistiko obiska članov v knjižnici v izbranem obdobju. Kot en obisk člana se štejejo transakcije²⁷ člana, ki so bile evidentirane v knjižnici, in to v istem oddelku v nekem določenem obdobju. Privzeta vrednost je 60 minut. V knjižnici z oddelki se obiski vodijo ločeno po posameznih oddelkih. Če je torej član v obdobju 60 minut

²⁵ Gl. opombo pod št. 2.

²⁶ Gl. opombo pod št. 2.

²⁷ Upoštevajo se naslednje transakcije: vpis člana, sprememba podatkov o članu, sprememba številke izkaznice, izposoja na dom, izposoja v čitalnico, rezervacija neprostelega gradiva, rezervacija prostelega gradiva, podaljšanje roka izposoje, sprememba datuma poteka, vračilo gradiva, vračilo gradiva z zadržkom, evidentiranje izgube gradiva, začetek kroženja ser. publikacije, zaključek kroženja ser. publikacije, rezervacija za čitalnico, medknjižnična izposoja, medknjižnično vračilo, evidentiranje plačila, obiski člana in nečlana, evidentirani z metodo Evidentiraj obisk.

obiskal dva oddelka knjižnice, se pri pripravi statistike obiska to šteje za dva obiska. Za posamezni oddelek lahko pripravimo seznam z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke. Podatki o številu obiskov so razvrščeni glede na kategorijo članov po posameznih mesecih.

- **I-STA-O02: Obisk članov – po kategoriji člana/dnevih**

Izpis vsebuje statistiko obiska članov v knjižnici v izbranem obdobju. Kot en obisk člana se štejejo transakcije²⁸ člana, ki so bile evidentirane v knjižnici, in to v istem oddelku v nekem določenem obdobju. Privzeta vrednost je 60 minut. V knjižnici z oddelki se obiski vodijo ločeno po posameznih oddelkih. Če je torej član v obdobju 60 minut obiskal dva oddelka knjižnice, se pri pripravi statistike obiska to šteje za dva obiska. Za posamezni oddelek lahko pripravimo seznam z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke. Podatki o številu obiskov so razvrščeni glede na kategorijo članov po posameznih dnevih.



Nasvet:

Na zahtevo knjižnice je možno s posebnim parametrom določiti drugačno obdobje za upoštevanje obiska člana. Krajše obdobje (30 minut) priporočamo samo za šolske knjižnice zaradi obiska istega člana v dveh zaporednih odmorih, ki sta ločena z obdobjem, krajšim od ene ure (45 minut).

- **I-STA-O03: Obisk članov – po oddelku šole/mesecih**

Izpis vsebuje statistiko obiska članov v knjižnici v izbranem obdobju. Kot en obisk člana se štejejo transakcije²⁹ člana, ki so bile evidentirane v knjižnici, in to v istem oddelku v nekem določenem obdobju. Privzeta vrednost je 60 minut. V knjižnici z oddelki se obiski vodijo ločeno po posameznih oddelkih. Če je torej član v obdobju 60 minut obiskal dva oddelka knjižnice, se pri pripravi statistike obiska to šteje za dva obiska. Za posamezni oddelek lahko pripravimo seznam z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke. Podatki o številu obiskov članov so razvrščeni glede na njihov oddelek šole po posameznih mesecih.

- **I-STA-O04: Obisk članov – po oddelku šole/dnevih**

Izpis vsebuje statistiko obiska članov v knjižnici v izbranem obdobju. Kot en obisk člana se štejejo transakcije³⁰ člana, ki so bile evidentirane v knjižnici, in to v istem oddelku knjižnice v nekem določenem obdobju. Privzeta vrednost je 60 minut. V knjižnici z oddelki se obiski vodijo ločeno po posameznih oddelkih. Če je torej član v obdobju 60 minut obiskal dva oddelka knjižnice, se pri pripravi statistike obiska to

²⁸ Gl. opombo pod št. 27.

²⁹ Gl. opombo pod št. 27.

³⁰ Gl. opombo pod št. 27.

šteje za dva obiska. Za posamezni oddelek lahko pripravimo seznam z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke. Podatki o številu obiskov članov so razvrščeni glede na njihov oddelek šole po posameznih dnevih.

- **I-STA-O05: Obisk članov – po občini/kategoriji člana**

Izpis vsebuje statistiko obiska članov v knjižnici v izbranem obdobju. Kot en obisk člana se štejejo transakcije³¹ člana, ki so bile evidentirane v knjižnici, in to v istem oddelku v nekem določenem obdobju. Privzeta vrednost je 60 minut. V knjižnici z oddelki se obiski vodijo ločeno po posameznih oddelkih. Če je torej član v obdobju 60 minut obiskal dva oddelka knjižnice, se pri pripravi statistike obiska to šteje za dva obiska. Za posamezni oddelek lahko pripravimo seznam z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke. Podatki o številu obiskov so razvrščeni glede na posamezno občino po posameznih kategorijah članov.

- **I-STA-O06: Obisk članov – po postajališčih bibliobusa/kategoriji člana**

Izpis vsebuje statistiko obiska članov v oddelku Potujoča knjižnica v izbranem obdobju. Kot en obisk člana se štejejo transakcije³², ki so bile evidentirane v oddelku Potujoča knjižnica v določenem obdobju (privzeta vrednost je 60 minut). V knjižnici z oddelki se obiski vodijo ločeno po posameznih oddelkih. Če je torej član v obdobju 60 minut obiskal dva oddelka knjižnice, sta v statistiki to dva obiska. Statistika je namenjena knjižnicam z oddelkom Potujoča knjižnica, zato pri vhodnem parametru "Oddelek knjižnice" izberemo oddelek *Potujoča knjižnica*. Podatki o številu obiskov so razvrščeni glede na posamezna postajališča po kategorijah članov.

- **I-STA-O07: Obisk članov – po urah/dnevih**

Izpis vsebuje statistiko obiska članov v knjižnici v izbranem obdobju. Kot en obisk člana se štejejo transakcije³³ člana, ki so bile evidentirane v knjižnici, in to v istem oddelku v nekem določenem obdobju. Privzeta vrednost je 60 minut. V knjižnici z oddelki se obiski vodijo ločeno po posameznih oddelkih. Če je torej član v obdobju 60 minut obiskal dva oddelka knjižnice, se pri pripravi statistike obiska to šteje za dva obiska. Za posamezni oddelek lahko pripravimo seznam z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke. Podatki o številu obiskov so razvrščeni glede na posamezno uro in dneve, ki smo jih zajeli v izbranem obdobju.

³¹ Gl. opombo pod št. 27.

³² Gl. opombo pod št. 27.

³³ Gl. opombo pod št. 27.

B.2.3.1 Obisk po transakcijah

Statistike za izposajo, ki prikazujejo podatke o obiskih članov za določene transakcije, se pripravijo na osnovi podatkov o transakcijah, ki se evidentirajo s programskim segmentom COBISS3/Izposoja. Oblikovno so statistike te skupine enake statistikam iz osnovne skupine (gl. pogl. B.2.3). Razlikujejo pa se po tem, da lahko pridobimo podatke o obiskih članov za eno ali več posameznih transakcij izposoje. Pri štetju obiska članov se upoštevajo samo tiste transakcije izposoje, ki smo jih izbrali pri parametru izpisa. Posebnost te skupini statistik je, da moramo na dodatnem zavihku *Parametri izpisa* določiti posamezno transakcijo izposoje (določimo lahko tudi več transakcij), kar je obvezen podatek. Ko kliknemo na gumb **Transakcija**, se ponudi šifrant vseh tistih transakcij, ki se lahko upoštevajo pri pripravi statistike obiska članov po transakcijah. Izbrati moramo eno ali več transakcij, za katere želimo, da se upoštevajo pri izdelavi statistike obiska članov po transakcijah.

Če npr. želimo izdelati statistiko obiska članov zaradi transakcije izposoje na dom in izposoje v čitalnico, v šifrantu transakcij izberemo samo ti dve transakciji:

- 11 – izposoja na dom
- 12 – izposoja v čitalnico

Izbrane transakcije potrdimo z gumbom **V redu** ali prekličemo izbiro transakcij z gumbom **Prekliči**.



Opozorilo:

V skupini statistik obiskov po transakcijah I-STA-OT... se lahko pridobi podatek o obiskih nečlanov (transakcija 29 – obisk nečlana) samo za obdobje od 7. 12. 2015 naprej. Za predhodna obdobja je ta podatek možno pridobiti s statistikami transakcij I-STA-T....

- **I-STA-OT01: Obisk članov – po kategoriji člana/mesecih (transakcije)**

Izpis vsebuje statistiko obiska članov v knjižnici zaradi posamezne transakcije ali skupine transakcij v izbranem obdobju. Kot en obisk člana se štejejo izbrane transakcije člana v istem oddelku v nekem določenem obdobju. Privzeta vrednost obdobja za upoštevanje obiska je 60 minut. V knjižnici z oddelki se obiski vodijo ločeno po posameznih oddelkih. Če je torej član v obdobju 60 minut obiskal dva oddelka knjižnice, se pri pripravi statistike obiska to šteje za dva obiska. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena³⁴: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če vhodnega parametra ne določimo, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če

³⁴ Gl. opombo pod št. 2.

parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke. Podatki o številu obiskov so razvrščeni glede na kategorijo članov po posameznih mesecih.

- **I-STA-OT02: Obisk članov – po kategoriji člana/dnevh (transakcije)**

Izpis vsebuje statistiko obiska članov v knjižnici zaradi posamezne transakcije ali skupine transakcij v izbranem obdobju. Kot en obisk člana se štejejo izbrane transakcije člana v istem oddelku v nekem določenem obdobju. Privzeta vrednost obdobja za upoštevanje obiska je 60 minut. V knjižnici z oddelki se obiski vodijo ločeno po posameznih oddelkih. Če je torej član v obdobju 60 minut obiskal dva oddelka knjižnice, se pri pripravi statistike obiska to šteje za dva obiska. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena³⁵: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če vhodnega parametra ne določimo, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke. Podatki o številu obiskov so razvrščeni glede na kategorijo članov po posameznih dnevih.

- **I-STA-OT03: Obisk članov – po oddelku šole/mesecih (transakcije)**

Izpis vsebuje statistiko obiska članov v knjižnici zaradi posamezne transakcije ali skupine transakcij v izbranem obdobju. Kot en obisk člana se štejejo izbrane transakcije člana v istem oddelku v nekem določenem obdobju. Privzeta vrednost obdobja za upoštevanje obiska je 60 minut. V knjižnici z oddelki se obiski vodijo ločeno po posameznih oddelkih. Če je torej član v obdobju 60 minut obiskal dva oddelka knjižnice, se pri pripravi statistike obiska to šteje za dva obiska. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena³⁶: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če vhodnega parametra ne določimo, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke. Podatki o številu obiskov članov so razvrščeni glede na njihov oddelek šole po posameznih mesecih.

- **I-STA-OT04: Obisk članov – po oddelku šole/dnevih (transakcije)**

Izpis vsebuje statistiko obiska članov v knjižnici zaradi posamezne transakcije ali skupine transakcij v izbranem obdobju. Kot en obisk

³⁵ Gl. opombo pod št. 2.

³⁶ Gl. opombo pod št. 2.

člana se štejejo izbrane transakcije člana v istem oddelku v nekem določenem obdobju. Privzeta vrednost obdobja za upoštevanje obiska je 60 minut. V knjižnici z oddelki se obiski vodijo ločeno po posameznih oddelkih. Če je torej član v obdobju 60 minut obiskal dva oddelka knjižnice, se pri pripravi statistike obiska to šteje za dva obiska. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena³⁷: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če vhodnega parametra ne določimo, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke. Podatki o številu obiskov članov so razvrščeni glede na njihov oddelek šole po posameznih dnevih.

- **I-STA-OT05: Obisk članov – po občini/kategoriji člana (transakcije)**

Izpis vsebuje statistiko obiska članov v knjižnici zaradi posamezne transakcije ali skupine transakcij v izbranem obdobju. Kot en obisk člana se štejejo izbrane transakcije člana v istem oddelku v nekem določenem obdobju. Privzeta vrednost obdobja za upoštevanje obiska je 60 minut. V knjižnici z oddelki se obiski vodijo ločeno po posameznih oddelkih. Če je torej član v obdobju 60 minut obiskal dva oddelka knjižnice, se pri pripravi statistike obiska to šteje za dva obiska. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena³⁸: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če vhodnega parametra ne določimo, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke. Podatki o številu obiskov so razvrščeni glede na posamezno občino po posameznih kategorijah članov.

- **I-STA-OT06: Obisk članov – po postajališčih bibliobusa/kategoriji člana (transakcije)**

Izpis vsebuje statistiko obiska članov v knjižnici zaradi posamezne transakcije ali skupine transakcij v izbranem obdobju. Kot en obisk člana se štejejo izbrane transakcije člana v istem oddelku v nekem določenem obdobju. Privzeta vrednost obdobja za upoštevanje obiska je 60 minut. V knjižnici z oddelki se obiski vodijo ločeno po posameznih oddelkih. Če je torej član v obdobju 60 minut obiskal dva oddelka knjižnice, se pri pripravi statistike obiska to šteje za dva obiska. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško

³⁷ Gl. opombo pod št. 2.

³⁸ Gl. opombo pod št. 2.

ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena³⁹: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če vhodnega parametra ne določimo, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. Statistika je namenjena knjižnicam z oddelkom Potujoča knjižnica, zato pri vhodnem parametru "Oddelek knjižnice" izberemo oddelek *Potujoča knjižnica*. Podatki o številu obiskov so razvrščeni glede na posamezna postajališča po kategorijah članov.

- **I-STA-OT07: Obisk članov – po urah/dnevih (transakcije)**

Izpis vsebuje statistiko obiska članov v knjižnici zaradi posamezne transakcije ali skupine transakcij v izbranem obdobju. Kot en obisk člana se štejejo izbrane transakcije člana v istem oddelku v nekem določenem obdobju. Privzeta vrednost obdobja za upoštevanje obiska je 60 minut. V knjižnici z oddelki se obiski vodijo ločeno po posameznih oddelkih. Če je torej član v obdobju 60 minut obiskal dva oddelka knjižnice, se pri pripravi statistike obiska to šteje za dva obiska. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena⁴⁰: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če vhodnega parametra ne določimo, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnici z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice". Če parametra ne določimo, se izpis pripravi za vse oddelke. Podatki o številu obiskov so razvrščeni glede na posamezno uro in dneve, ki smo jih zajeli v izbranem obdobju.

B.2.4 Aktivni člani



Opozorilo:

Pri statistikah aktivnih članov se član pri vmesnem prikazu statističnih podatkov za posamezno kategorijo zajame tolikokrat, kot je v izbranem obdobju zamenjal kategorijo članstva. Če je bil v izbranem obdobju bil npr. osnovnošolec in srednješolec, se pri vmesnem prikazu pri vsaki posamezni kategoriji prišteva kot aktiven. V skupnem seštevku aktivnih članov pa je zajet samo enkrat ne glede na to, kolikokrat je v izbranem obdobju menjal kategorijo članstva. Seštevke rezultatov po posameznih kategorijah članov tako ni nujno enak skupnemu seštevku statistike.

- **I-STA-A01: Aktivni člani – po kategoriji člana (šolske knjižnice)**

Izpis vsebuje statistiko aktivnih članov v knjižnici v izbranem obdobju. Kot aktivni člani se štejejo člani, ki so v izbranem obdobju obiskali knjižnico vsaj enkrat. Podatki o številu aktivnih članov so razvrščeni glede na skupine članov v šolskih knjižnicah: *Učenci ali dijaki*,

³⁹ Gl. opombo pod št. 2.

⁴⁰ Gl. opombo pod št. 2.

Študenti in Drugi. Pri vhodnem parametru "Transakcija" so že privzete vse tiste transakcije, ki se upoštevajo kot aktivnost člana. Po potrebi lahko izberemo drugačen nabor aktivnosti, za katere želimo izdelati statistiko aktivnih članov (npr. samo za transakcije preko COBISS/OPAC-a ipd.). Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena⁴¹: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če vhodnega parametra ne določimo, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena.

- **I-STA-A02: Aktivni člani – po kategoriji člana**

Izpis vsebuje statistiko aktivnih članov v knjižnici v izbranem obdobju. Kot aktivni člani se štejejo člani, ki so v izbranem obdobju obiskali knjižnico vsaj enkrat. Podatki o številu aktivnih članov so razvrščeni glede na kategorijo člana. Za razliko od statistike I-STA-C03, kjer so podatki o aktivnih članih razvrščeni glede na skupine članov v šolskih knjižnicah (*Učenci ali dijaki*, *Študenti in Drugi*), so v statistiki I-STA-C06 podatki razvrščeni po posameznih kategorijah. Pri vhodnem parametru "Transakcija" so že privzete vse tiste transakcije, ki se upoštevajo kot aktivnost člana. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena⁴²: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če vhodnega parametra ne določimo, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnicah z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice".

- **I-STA-A03: Aktivni člani – po občini/kategoriji člana**

Izpis vsebuje statistiko aktivnih članov v knjižnici v izbranem obdobju. Kot aktivni člani se štejejo člani, ki so v izbranem obdobju obiskali knjižnico vsaj enkrat. Podatki o številu aktivnih članov so razvrščeni glede na posamezne občine po posameznih kategorijah članov. Pri vhodnem parametru "Transakcija" so že privzete vse tiste transakcije, ki se upoštevajo kot aktivnost člana. Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (npr. uporabniška imena⁴³: *EBookService*, *OPAC*, *knjigomat1*). Če vhodnega parametra ne določimo, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. V knjižnicah z oddelki lahko pripravimo izpis za posamezni oddelek z vpisom parametra "Oddelek knjižnice".

⁴¹ Gl. opombo pod št. 2.

⁴² Gl. opombo pod št. 2.

⁴³ Gl. opombo pod št. 2.

- **I-STA-A04: Aktivni člani – po postajališčih bibliobusa/kategoriji člana**

Izpis vsebuje statistiko aktivnih članov v oddelku Potujoča knjižnica v izbranem obdobju. Aktivni člani so tisti člani, ki so v izbranem obdobju obiskali knjižnico vsaj enkrat. Podatki o številu aktivnih članov so razvrščeni glede na posamezna postajališča po posameznih kategorijah članov. Pri vhodnem parametru "Transakcija" so že privzete vse tiste transakcije, ki se upoštevajo kot aktivnost člana. Po potrebi lahko izberemo drugačen nabor aktivnosti, za katere želimo izdelati statistiko aktivnih članov (npr. samo transakcije *izposoja na dom*). Na razpolago je tudi vhodni parameter "Uporabniško ime", kjer je privzeta prazna vrednost. Po potrebi lahko določimo uporabniško ime, pod katerim so bile izvedene transakcije izposoje (za dostop do razširjenega šifranta uporabniških imen gl. *Opozorilo* na začetku pogl. B.2). Če vhodnega parametra ne določimo, se pri pripravi statistike upoštevajo vsa uporabniška imena. Statistika je namenjena knjižnicam z oddelkom Potujoča knjižnica, zato pri vhodnem parametru "Oddelek knjižnice" izberemo oddelek *Potujoča knjižnica*.

- **I-STA-A05: Aktivni člani – po kategoriji člana (po preteku leta prehoda na COBISS3/Izposoja)**

Izpis je namenjen izključno knjižnicam, ki so prešle iz COBISS2/Izposoje na COBISS3/Izposoja. Vsebuje podatke o aktivnih članih v letu, ko je knjižnica izvedla prehod na COBISS3/Izposoja. Statistika se lahko pripravi šele v naslednjem letu, po preteku leta prehoda (če je knjižnica npr. izvedla prehod v letu 2015, se lahko ta statistika pripravi šele od dne 01.01.2016 naprej). Kot aktivni člani se štejejo člani, ki so v letu prehoda obiskali knjižnico vsaj enkrat. Podatki o številu aktivnih članov so razvrščeni glede na kategorijo člana. Pri pripravi izpisa ni na razpolago nobenih vhodnih parametrov. Statistični podatki se pripravijo na osnovi vnaprej določenih kriterijev, ki so skupni vsem knjižnicam za leto prehoda na programsko opremo COBISS3/Izposoja.

- **I-STA-A06: Aktivni člani – po kategoriji člana (za leto prehoda na COBISS3/Izposoja)**

Izpis je namenjen izključno knjižnicam, ki so prešle iz COBISS2/Izposoje na COBISS3/Izposoja. Namenjen je pripravi podatkov o aktivnih članih za leto prehoda na COBISS3/Izposoja. V vhodni parameter "Datum zadnjega obiska" se takole vpišeta začetek in konec obdobja, za katero se upoštevajo obiski: od 01.01.<tekoče leto> do **obvezno** datuma priprave izpisa. Pravilne statistične podatke dobite le, če izpis pripravite za celotno obdobje od začetka leta prehoda do dne izdelave izpisa.

**Primer:**

Če želi knjižnica vsak mesec spremljati aktivnost članov tudi v tekočem letu prehoda in želi poznati število aktivnih članov od začetka leta do konca septembra 2015, mora pripraviti statistiko aktivnih članov do konca meseca septembra. Obvezno jo pripravi prvi delovni dan zjutraj v naslednjem mesecu – to je v oktobru. V vhodni parameter "Datum zadnjega obiska" vpiše obdobje od 01.01.2015 do 30.09. 2015.

Podatki o številu aktivnih članov za izbrano obdobje v letu prehoda so razvrščeni glede na kategorijo člana.