

2.5 KONTAKTNI PODATKI IN INFORMACIJE ZA COBISS/OPAC

Priporočljivo je, da knjižnica na svoji spletni strani objavi kontaktne podatke knjižnice v zvezi s servisom Moja knjižnica v COBISS/OPAC-u (npr. telefon in e-naslov za informacije, posebna obvestila ipd.). Naslov spletne strani, kjer smo objavili te podatke, določimo z metodo **Domača knjižnica / Kontaktni podatki in informacije za COBISS/OPAC**. Stran je članom dostopna preko povezave v servisu Moja knjižnica v COBISS/OPAC-u. V knjižnicah z oddelki je priporočljivo objaviti kontaktne podatke za posamezne oddelke knjižnice.

Po izbiri metode **Domača knjižnica / Kontaktni podatki in informacije za COBISS/OPAC** se odpre okno, kjer je možno vpisati:

- pri "Kontakt. podat. in info. (COBISS/OPAC)" vpišemo naslov spletne strani, kjer smo objavili kontaktne podatke in obvestila v zvezi s servisom Moja knjižnica
- pri "E-naslov za rezervacije" vpišemo naslov e-pošte knjižnice, na katerega želimo prejemati obvestila o rezervacijah prostih izvodov, ki so bile izvedene preko COBISS/OPAC-a; v knjižnicah z oddelki vpišemo naslov e-pošte za vsak posamezni oddelek pri podatkih o oddelku
- pri "E-naslov za kopije obvestil" vpišemo naslov, na katerega želimo prejemati kopije e-obvestil.



Nasvet:

Če ima knjižnica oddelke in želi, da se kopije e-obvestil za posamezni oddelek pošiljajo na poseben e-naslov, se ta naslov vpiše v urejevalniku **Oddelek** pri "E-naslov za kopije e-obvestil".

- sporočila, ki se izpisujejo ob rezervaciji gradiva preko COBISS/OPAC-a:
 - sporočilo ob neuspešni rezervaciji, ker član ni naročen na e-obveščanje o prispelem rezerviranem gradivu; sporočilo se izpiše samo, če je bila na zahtevo knjižnice vključena ustrezna nastavitvev
 - sporočilo ob uspešni rezervaciji prostega gradiva; sestavljeno je iz zapisa o uspešnosti rezervacije, datuma poteka veljavnosti rezervacije in opombe v zvezi s prevzemom gradiva
 - sporočilo ob uspešni rezervaciji neprostega gradiva; sestavljeno je iz zapisa o uspešnosti rezervacije in datuma poteka veljavnosti rezervacije

V poljih za sporočila so privzete vrednosti, ki jih po potrebi spremenimo:

- Pri "Rez. ni možna" je privzeto besedilo sporočila, ki se izpiše ob

neuspešni rezervaciji: *Gradivo ni rezervirano. Knjižnica ne dovoli rezervirati gradiva v servisu Moja knjižnica, ker v svojem profilu med nastavitvami niste izbrali e-obveščanja o prispelem rezerviranem gradivu (e-pošto ali SMS-obvestila). Prosimo, nastavite parametre za e-obveščanje v servisu Moja knjižnica (v oknu E-obveščanje) ali poiščite pomoč v najbližji enoti knjižnice.*

- Pri "Status O" je privzeto besedilo prvega dela sporočila, ki se izpiše ob uspešni rezervaciji prostega gradiva: *Prejeli smo vaš zahtevek za rezervacijo gradiva.*
- Pri "Status O – velja do" je privzeto besedilo drugega dela sporočila, ki se izpiše ob uspešni rezervaciji prostega gradiva: *Izbrano gradivo bo čakalo v knjižnici do;* besedilu se na koncu programsko doda datum poteka veljavnosti rezervacije
- Pri "Status O – opomba" je privzeto besedilo tretjega dela sporočila, ki se izpiše ob uspešni rezervaciji prostega gradiva: *Priporočamo, da pred prevzemom preverite status gradiva v izposoji.*
- Pri "Status R" je privzeto besedilo prvega dela sporočila, ki se izpiše ob uspešni rezervaciji neprostega gradiva: *Rezervirali ste gradivo, ki ni prosto. Ko bo dostopno, vas bo knjižnica obvestila v skladu z izbranim načinom obveščanja.*
- Pri "Status R – velja do" je privzeto besedilo drugega dela sporočila, ki se izpiše ob uspešni rezervaciji neprostega gradiva: *Rezervacija gradiva velja do;* besedilu se na koncu programsko doda datum poteka veljavnosti rezervacije.