

5.3 VNOS PODPOLJ

V urejevalniku **Polje 996/997** vnašamo podatke pod tremi zavihki:

- Pod prvim zavihkom vnašamo podatke, ki zadostujejo za inventarizacijo večine gradiva. Vedno, ko odpremo urejevalnik, se odpre ta prikaz.
- Podatki, ki se nanašajo izključno na serijske publikacije, so pod tretjim zavihkom.
- Podpolja, ki jih redkeje izpolnjujemo, so pod drugim zavihkom.

Postopek

1. V razredu **Polje 996/997** poiščemo in izberemo polje 996/997.
Polje 996/997 lahko izberemo tudi med povezavami razreda **Gradivo**.
2. Izberemo metodo **Objekt / Uredi**.
Odpre se urejevalnik **Polje 996/997**.
3. Vnesemo podatke (gl. pogl. 5.3.1).
4. Kliknemo zavihek **e, g, h, i, s, w, 4, 5** in vnesemo podatke (gl. pogl. 5.3.2).
5. Kliknemo zavihek **j, k, l, m** in vnesemo podatke (gl. pogl. 5.3.3).



Nasvet:

Če za serijsko publikacijo določimo **vzorec izhajanja** in beležimo dotok v **kontroli dotoka**, ni treba vnašati podatkov pod tem zavihkom, ker se vpisujejo programske.

6. Shranimo podatke.



Opozorilo:

*Če smo vnesli inventarno številko in datum inventarizacije, se polje 996 doda v razred **Novosti**.*

5.3.1 Indikator, signatura, inventarna številka

Podatke vpisujemo v urejevalniku **Polje 996/997** pod zavihkom **I1, I2, c, d, f, o, p, q, t, u, 9, n, r** (gl. pogl. 5.3).

Vnesemo lahko naslednje podatke: oznaka primerka, signatura, inventarna številka in datum inventarizacije, stopnja dostopnosti, status in datum statusa, omejitev dostopnosti, številka za izposajo, opombe o stanju zaloge in inventarne opombe (gl. priročnik *COMARC/H Format*).

Pri monografskih publikacijah je privzeta vrednost indikatorja vezave *Nedefiniran* in je ne spreminjamo. Pri serijskih publikacijah je privzeta vrednost indikatorja *Nevezani zvezki*. Vrednost indikatorja vezave lahko spreminjamo z metodo **Objekt / Veži zvezke** ali **Objekt / Razveži zvezke** (gl. pogl. 9.5).

Za indikator postavitve lahko izberemo vrednost iz spustnega seznama.



Opozorili:

Privzeta vrednost indikatorja postavitve je določena v inicializacijski datoteki.

V inicializacijski datoteki je mogoče nastaviti, da se indikator postavitve določi glede na izpolnjen element d\u – UDK prosti pristop.

Ko dodamo enoto v komplet, se morebiti ročno vpisana oznaka primerka zbršiše in je ni več možno ročno urejati; programsko pa se določi oznaka enote kompleta.

Elemente signature vnašamo glede na vrednost indikatorja postavitve.



Opozorilo:

Če uporabljamo segmenta COBISS3/Nabava in COBISS3/Serijske publikacije, se oznaka podlokacije in interna oznaka privzameta iz postavke v nabavni listini.



Opozorilo:

Spremenjena podlokacija v polju 997 se bo prenesla v vzorec izhajanja (pri neprejetih številkah) in v postavko naročila, če v delu okna s povezavami obstajata vzorec in postavka.



Nasvet:

Če za inventarizacijo izvodov uporabimo metodo **Objekt / Inventariziraj**, se glede na vrednost indikatorja postavitve v element signature d\a prenesejo podatki iz podpolj 700ab ali 710a, v element d\5 pa podatki iz podpolj 200ahi. Če ni izpolnjeno niti podpolje 700ab niti 710a, se v element d\a prenesejo podatki iz podpolj 200ahi. Podatke ustrezno uredimo.

Program ponudi tudi števec inventarnih števil, števec števil za izposajo in števec tekočih števil. Iz spustnih seznamov lahko izberemo druge števece.

Inventarno številko, tekočo številko in številko za izposajo lahko vpišemo sami, lahko pa jih določimo preko števecev, ki jih izberemo iz spustnih seznamov (gl. pogl. 13.2).



Nasvet:

V inicializacijski datoteki je mogoče nastaviti, da se inventarna številka in tekoča številka v signaturi določita programsko, ko kliknemo gumb **Določi številke**.

Pri določanju inventarne številke preko števca se datum inventarizacije zabeleži programsko.

Inventarne številke ni mogoče določiti, če je vrednost statusa *naročeno*.

Če se določi inventarna številka v polju 996/997 iz prvega ali CIP-zapisa (001a=i,p), je treba bibliografske podatke dopolniti.



Opozorilo:

Če polje 996/997 dodamo sami, se privzame vrednost statusa v obdelavi.

Če želimo, da imajo izvodi iste publikacije (v okviru oddelka) iste tekoče številke, je treba v števcu tekočih števil določiti obliko označevanja dvojnic. Na ta način se pri kopiranju v poljih 996/997 privzame ista tekoča številka, programsko pa se predlaga podatek za dvojnico. Če v števcu ni podatka o dvojnici, se pri kopiranju podatkov v polja 996/997 določi vedno nova tekoča številka.



Opozorilo:

Če uporablja knjižnica kombinirano postavitev, je potrebna nastavitvev v inicializacijski datoteki. Obstaja možnost, da kombinirano postavitev uporabljajo posamezni oddelki knjižnice.



Opozorilo:

Če imamo izbran števec števil za izposajo, se v kontroli dotoka serijskih publikacij številke za izposajo določajo programsko ob prejemu gradiva.



Opozorilo:

Če uporabljamo segmenta COBISS3/Nabava in COBISS3/Serijske publikacije in je v inicializacijski datoteki nastavljena stopnja dostopnosti po posameznih oddelkih, je podatek iz inicializacijske datoteke za posamezni oddelek privzeta vrednost.

Za vnos nabavnih podatkov kliknemo gumb **Nabavni p**.

V urejevalniku **Polje 996/997 – nabavni podatki** vnesemo podatke o nabavi (gl. pogl. 5.3.4).

Za urejanje zbirnih podatkov o zalogi kliknemo gumb **Polje 998**.

V urejevalniku **Polje 998** dopolnimo zbirne podatke o zalogi serijske publikacije (gl. pogl. 4.2).

5.3.2 Preusmeritev, splošni podatki o zalogi, naslov, obseg enote, vezava, namen nabave, financer, vrsta obdelave

Podatke vpisujemo v urejevalniku **Polje 996/997** po kliku na zavihek **e, g, h, i, s, w, 4, 5** (gl. pogl. 5.3).

Vnesemo lahko naslednje podatke: preusmeritev gradiva, splošni podatki o zalogi, naslov enote, obseg enote, vezava, namen nabave, financer in vrsta obdelave (gl. priročnik *COMARC/H Format*).

Namen nabave in financerja praviloma vnašamo v nabavnem postopku. Vrednosti lahko spremenimo.



Opozorilo:

Iz segmenta COBISS3/Nabava oz. COBISS3/Serijske publikacije se podatki o financerjih zapišejo, ko je zabeleženo plačilo računa.

5.3.3 Identifikacijski podatki za serijske publikacije

Podatke vpisujemo v urejevalniku **Polje 996/997** po kliku na zavihek **j, k, l, m** (gl. pogl. 5.3).

Vnesemo podatke o številčenju in letnici izhajanja serijske publikacije (postopek je opisan v priročniku *COMARC/H Format*).



Nasvet:

Če smo si pripravili vzorec izhajanja serijske publikacije in beležimo prejem v kontroli dotoka, podatkov ne vnašamo (pri urejanju vzorca izhajanja se prenesejo podatki v podpolja j, k, l, m; v kontroli dotoka se prejemi zabeležijo v podpoljih m).

Pri "Datum odpisa letnika" vnesemo datum, na osnovi katerega bomo lažje našli publikacije za odpis.



Nasvet:

Če smo v polje 998 vnesli podatek o obdobju hranjenja publikacije, se na osnovi tega podatka in datuma inventarizacije datum odpisa določi programsko, ko določimo inventarno številko z gumbom **Določi številke**.

Možnosti ...

Za poenostavitev beleženja dotoka v poljih 997, ki smo jih sami dodali, lahko pripravimo vzorec izhajanja in preko njega beležimo dotok (gl. pogl. 9.2.1).

5.3.4 Nabavni podatki

Podatke vpisujemo v urejevalniku **Polje 996/997 – nabavni podatki**, ki se odpre, ko v urejevalniku **Polje 996/997 / I1, I2, c, d, f, o, p, q, t, u, 9, n, r** kliknemo gumb **Nabavni p.**

Vnesemo lahko podatke o načinu nabave (v), naročilu (x), dobavnici (y), reklamaciji (z), predračunu (0) in računu (1), dobavitelju (2), ceni (3), interni številki (7), naslovniku za dar ali zameno (8) (postopek je opisan v priročniku *COMARC/H Format*).

Nabavne podatke lahko vnesemo tudi v oknu **Nabavni podatki**, ki se odpre po kliku na gumb **Nabavni poda...** Podatki je treba samo vnesti, pravilno označevanje podpolj in elementov po formatu COMARC/H pa je podprto programsko.

Pri ažuriranju podatkov o ceni, računu, internem računu in financerju v polju 996 se pokažejo obstoječi podatki, ki jih novi prekrijejo. S tem je zagotovljeno, da ima monografska publikacija samo en podatek o računu (1), ceni (3), financerju (4) in interni številki (7). Za polje 997 pa velja, da se pri vnosu podatkov podpolja vedno dodajo.



Opozorilo:

Nabavnih podatkov, ki so nastali programsko, ni smiselno popravljati.

Možnosti ...

Nabavne podatke lahko vnesemo tudi tako, da v razredu **Polje 996/997 – nabavni podatki** poiščemo in izberemo polje 996/997 ter izberemo metodo **Objekt / Uredi**.