

## A.1 NAKUP PUBLIKACIJ

V tabeli je podan pregled osnovnih postopkov in statusov pri nakupu serijskih publikacij.

Tabela A.1-1: Nakup publikacij

RAZREDI POSTOPKI	Naročilo <i>N</i>	Postavka naročila <i>Np</i>	Izvod <i>I</i>	Polje 997 <i>Z</i>	Vzorec izhajanja <i>Vi</i>	Vzorec izhajanja za pošiljanje <sup>1</sup> <i>Vp</i>
1) Vnos postavke naročila ( <i>G</i> )		<i>evidentirano</i>	<i>evidentirano</i>			
2) Brisanje postavke naročila ( <i>G</i> )		zbríše se iz baze pod.				
3) Priprava naročila ( <i>N</i> )	<i>evidentirano</i>	<i>pripravljeno naročilo</i>	<i>pripravljeno naročilo</i>			
4) Brisanje naročila ( <i>N</i> )	zbríše se iz baze pod.	<i>evidentirano</i>	<i>evidentirano</i>			
5) Izstavitvev in pošiljanje naročila ( <i>N</i> )	<i>izstavljeno</i>	<i>naročeno</i>	<i>naročeno</i>	<i>1 – naročeno</i>	<i>v pripravi</i>	<i>v pripravi</i>
6) Obnovitev naročila za naslednje obdobje ( <i>Np</i> )		<i>pripravljeno naročilo</i>				
7) Priprava polj 997 za naslednji letnik				<i>1 – naročeno</i>	<i>v pripravi</i>	<i>v pripravi</i>
8) Odpoved naročila in pošiljanje odpovedi ( <i>Np</i> )	<i>delno odpovedano</i> ali <i>odpovedano</i>	<i>naročeno</i> ali <i>dotok zvezkov</i> ali <i>odpovedano</i>	<i>naročeno</i> ali <i>prejeto</i> ali <i>preklicano</i>			

<sup>1</sup> Vzorec izhajanja za pošiljanje nastane samo, če je pri izvodu v postavki naročila kot namen nabave določena *zamena* ali *obnova nacionalnega fonda*.

<b>RAZREDI</b> <b>POSTOPKI</b>	<b>Naročilo</b> <i>N</i>	<b>Postavka naročila</b> <i>Np</i>	<b>Izvod</b> <i>I</i>	<b>Polje 997</b> <i>Z</i>	<b>Vzorec izhajanja</b> <i>Vi</i>	<b>Vzorec izhajanja za pošiljanje<sup>1</sup></b> <i>Vp</i>
9) <b>Zaključitev dotoka zvezkov</b> <i>(Np)</i>	<i>izstavljeno</i> ali <i>zaključen</i> <i>dotok</i>	<i>zaključen</i> <i>dotok</i>	<i>prejeto</i>		<i>v arhivu</i>	<i>v arhivu</i>