
5 PRIDOBIVANJE OGLEDNIH IZVODOV

V poglavju je opisan postopek pridobivanja oglednih izvodov publikacij. Najprej pripravimo prošnjo za ogledni izvod in jo pošljemo dobavitelju. Ob prejemu oglednih izvodov evidentiramo prejem. Pri posameznih oglednih izvodih označimo, da jih je treba vrniti dobavitelju, in vpišemo rok za vrnitev. Pri vračilu oglednih izvodov evidentiramo vrnitev.

Podpoglavja:

- Priprava prošnje
- Izstavitvev in pošiljanje prošnje
- Prejem gradiva
- Vračilo gradiva dobavitelju
- Splošni postopki