
PREDGOVOR

Segment COBISS/Izpisi omogoča oblikovanje različnih izpisov iz baz podatkov, ki se gradijo v okviru vzajemne katalogizacije in v okviru izposoje. Izpisi se praviloma pripravljajo in izpisujejo iz lokalnih baz podatkov, nekateri pa tudi iz vzajemne baze podatkov COBIB. Vsebujejo bibliografske podatke, podatke o zalogi ter podatke o izposoji.

Segment COBISS/Izpisi podpira izpise za vse tipe knjižnic, od nacionalne, visokošolskih, specialnih, splošnih in šolskih. Postopek izdelave določenega izpisa je za vse knjižnice praviloma enak oz. je prilagojen potrebam posameznih tipov knjižnic in vključuje možnost prilagajanja izpisov posamezni vrsti gradiva: monografske publikacije, serijske publikacije, članki ...

Priročnik je namenjen uporabnikom - začetnikom, ki se s programsko opremo COBISS/Izpisi srečujejo prvič, kot tudi izkušenim uporabnikom. Razdeljen je na 15 poglavij s tremi dodatki.

V prvem poglavju je opisan postopek priključitve na sistem in podana osnovna navodila za uporabo programske opreme COBISS/Izpisi.

V drugem poglavju je predstavljen osnovni meni izpisov ter vsi nadaljnji meniji in postopki, ki so skupni vsem vrstam izpisov.

V tretjem poglavju so opisani ukazi oz. orodja za delo z datotekami.

V ostalih poglavjih so predstavljene vse vrste izpisov, in sicer vsaka vrsta v svojem poglavju:

- kataložni listki
- bibliografije
- inventarne knjige
- nalepke
- odpisi
- predmetne oznake
- koordinacija nabave
- statistike
- nabava
- izposoja
- inventura
- drugo

Sledijo trije dodatki od A do C:

- diakritični znaki,
- pregled najpomembnejših ukazov in ukaznih tipk za urejevalnik besedila EDT,
- splošna navodila za uporabo tiskalnikov.

Za nastavitve terminalov in tiskalnikov gl. priročnik *COBISS/Katalogizacija, Dodatek D in Dodatek E*.

V priročniku podani primeri so realni (le podatki o članih so izmišljeni), vendar se zaradi stalnega ažuriranja baz podatkov spreminjajo.

Priročnik je izdelan tako, da omogoča enostavno in ceneno dopolnjevanje. Ob spremembi ali dopolnitvi programske opreme se zamenjajo samo tiste strani, na katerih je prišlo do spremembe. Dopolnjene strani so označene z novim datumom, sama sprememba vsebine pa je zaradi lažjega prepoznavanja ob robu strani označena s pokončno črto.

Nove in/ali spremenjene strani IZUM pošilja knjižnicam na naslov osebe, odgovorne za dokumentacijo, v pogodbeno dogovorjenem številu izvodov. Uporabnikom priporočamo, da poskrbijo za tekoče in pravilno odlaganje novih in/ali spremenjenih strani ter odstranjevanje strani, ki niso več aktualne.

Vse informacije v zvezi z delovanjem programske opreme COBISS/Izpisi lahko uporabniki dobijo na naslednjih naslovih in številkah:

IZUM

Institut informacijskih znanosti
2000 Maribor, Prešernova 17, Slovenija

pomoč po telefonu:

+386 2 25 20 333 (7.30-15.30)

+386 41 331 291 (15.30-21.00, sobota 8.00-13.00)

telefaks: +386 2 25 24 334

e-pošta: COBISSERVIS@IZUM.SI

spletni strežnik: <http://www.izum.si/>

Ob tem prosimo uporabnike, da upoštevajo tudi navodila za komuniciranje z IZUM-om, ki so podana v posebnem dokumentu: *Navodila za komuniciranje med uporabniki in IZUM-om, Maribor, maj 1999*.