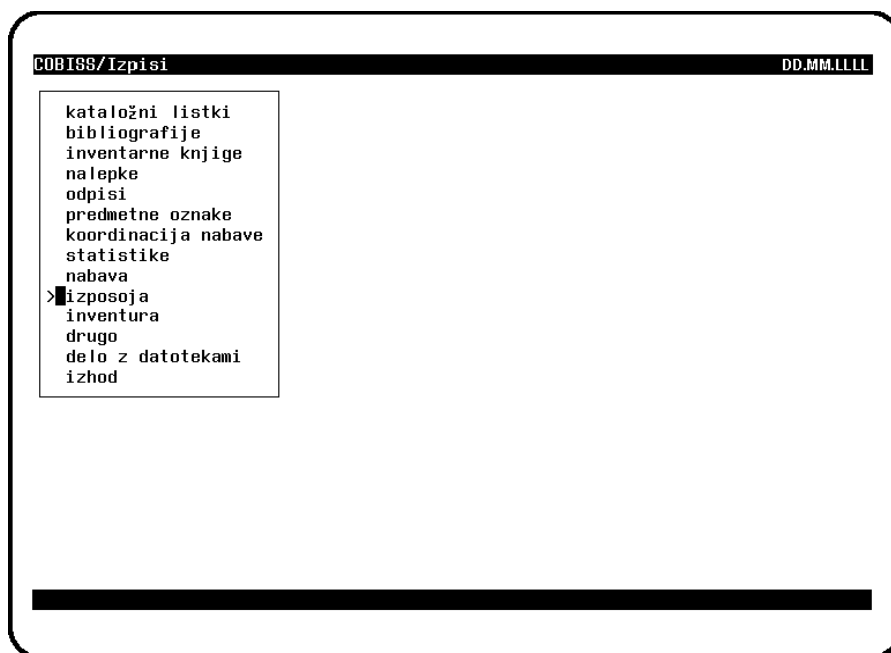

2 IZBIRA POSTOPKA

Postopki za pripravo in izpisovanje različnih izpisov so izdelani tako, da dobimo končni rezultat preko menijev. V njih potrjujemo izbrane možnosti, ki so pogoj za pripravo določenega izpisa.

V menijih izbiramo možnosti s tipkama za pomik, izbire pa potrjujemo s tipko **Return** ali **Enter**. S potrditvijo se izpisujejo nadaljnji meniji, ki nas vodijo skozi postopek priprave, pregledovanja in izpisovanja želenega izpisa. S tipko **Esc** ali s kombinacijo tipk **Ctrl**/**Z** se vračamo na višji nivo oz. v prejšnji meni.

V zgornji vrstici je izpisano ime segmenta, ime lokalne baze podatkov in tekoči datum, spodnja vrstica pa je **vrstica sporočil**, namenjena izpisovanju različnih sporočil (npr. o pripravi izpisa).

Potem ko smo v glavnem meniju sistema COBISS izbrali možnost **Izpisi**, se odpre osnovni meni, v katerem izberemo **vrsto izpisa** (npr. **izposoja**):



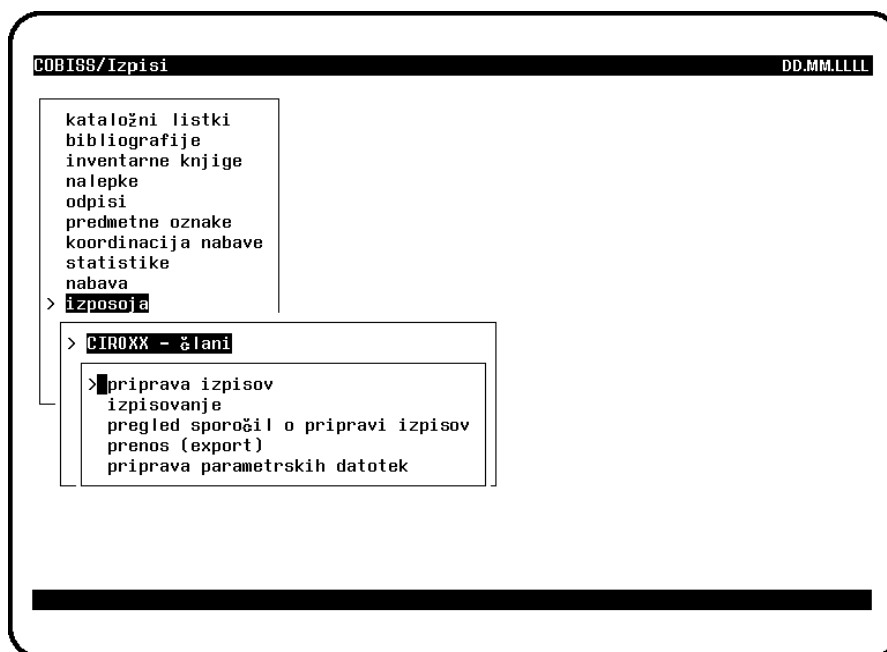
Slika 2 - 1: Osnovni meni segmenta COBISS/Izpisi

Pri nekaterih vrstah izpisov so posamezni **izpisi** združeni v **skupine** (npr. CIR0XX - člani). Skupina združuje podobne izpise, ki imajo ponavadi enake vnosne parametre. Ime skupine je vedno šestmestno. Prvi trije znaki so črkovni in označujejo vrsto izpisa (npr. CIR - izpisi za izposoja, BIB - izpisi za bibliografije), naslednji trije znaki pa označujejo skupino oziroma območje v skupini (npr. skupina CIR0XX lahko zajema izpise od CIR001 do CIR099).

Po izbiri vrste izpisa (inventarne knjige, odpisi, predmetne oznake, koordinacija nabave, inventura, drugo) oz. skupine (bibliografije, nalepke, statistike, nabava, izposoja) se izpiše meni, v katerem izberemo enega od sledečih postopkov:

- priprava izpisov
- izpisovanje
- pregled sporočil o pripravi izpisov
- prenos
- priprava parametrskih datotek.

Posebnost so kataložni listki, kjer takoj po izbiri vrste izpisa izberemo tip listka.



Slika 2 - 2: Meni za izbiro postopka

V priročniku je ime lokalne baze podatkov v zaslonih slikah izpuščeno.