
7 PREJEM DAROVANEGA GRADIVA

V poglavju je opisan postopek prejema darovanega gradiva. Gradivo lahko spremlja seznam prejetega gradiva. Gradivo pregledamo in seznam evidentiramo. Pri prejemu darovanega gradiva lahko evidentiramo tudi prejem gradiva, ki ga pošljemo v drugo knjižnico v zameno.

Seznam darov zaključimo. Pri zaključitvi se podatki o prejemu vpišejo med podatke o zalogi. Darovalcu lahko pošljemo zahvalo za darovano gradivo.

Podpoglavja:

- Vnos seznama
- Brisanje seznama
- Zaključitev seznama
- Zaključitev postavke seznama
- Izstavitve in pošiljanje zahvale darovalcu
- Splošni postopki