

## OVERDUE/CLEAR\_ALL

*Del programa* osnovni nivo

Ukaz je namenjen brisanju opominov, izdelanih na današnji datum za vse oddelke ali več oddelkov hkrati.

V ukazno vrstico vpišemo

*Ukazna vrstica*

|                                 |
|---------------------------------|
| Ukaz : <i>OVERDUE/CLEAR_ALL</i> |
|---------------------------------|

Po potrditvi ukaza se v osrednjem delu zaslona izpiše seznam vseh oddelkov, do katerih imamo dostop s svojim uporabniškim imenom. Za podatki o oznaki in nazivu oddelka se izpiše tudi datum zadnje izdelave opominov za ta oddelek. Oddelka, za katerega tisti dan opomini še niso bili pripravljene, ni možno izbrati. Če opomini na današnji dan niso bili pripravljene še v nobenem oddelku knjižnice, v seznamu ni mogoče izbrati nobenega oddelka, v vrstici sporočil pa se izpiše opozorilo Ni opominov za dan dd.mm.llll.

S tipko **[Space]** označimo oddelke, za katere želimo brisati opomine. Če želimo brisati opomine za vse oddelke hkrati, za označevanje uporabimo tipki **[Ctrl]** **[J]**. Če želimo oddelek izzvzeti iz postopka brisanja opominov, ga odznačimo s tipko **[Space]**. Izbiro oddelkov potrdimo s tipko **[Return]**.

V ukazni vrstici se izpiše vprašanje Želite brisati opomine (D/N) ?. Izbira trdilnega odgovora pomeni, da se bodo v izbranih oddelkih začeli brisati opomini, ki so bili izdelani na današnji dan. Ko so brisani opomini za zadnji oddelek iz seznama se izpiše sporočilo (Priprava izpisa/postopka CLR\_ALL... je končana).

Brisanje nazadnje izdelanih opominov v oddelku, v katerem smo trenutno prijavljeni, izvedemo z ukazom *OVERDUE/CLEAR*.

```
COBISS2/Izposoja (Odd.01)      Brisanje opominov      DD.MM.LLLL
-----
> 01 Osrednja knjižnica      05.04.2011
  02 Študijski oddelek      05.04.2011
  03 Mladinski oddelek      05.04.2011
-----
1/1
-----
TSTCIR: :MIRA
Ukaz: overdue/clear_all
```

### OVERDUE/CLEAR\_ALL - 1: Brisanje opominov za vse oddelke hkrati

Med brisanjem opominov lahko nadaljujemo delo, saj se po izvedbi postopka vrnemo v ukazno vrstico.

Po brisanju se pri vseh članih, ki so prejeli opomin z današnjim datumom, vzpostavi stanje pred izdelavo opominov. To pomeni, da se v seznamu evidentiranega gradiva zbrise informacija o opominu na ta dan. Podatek o številu opominov se prav tako povrne na staro stanje, dolg pa se zmanjša za znesek opomina, ki smo ga brisali.



Opozorilo:

*Za uporabo ukaza OVERDUE/CLEAR\_ALL potrebujemo pooblastilo.*