

4.12 PREHOD V OKOLJA

4.12.1 Prehod v okolje evidence članov

Iz okolja izposoje gradiva lahko preidemo v okolje evidence članov s pritiskom na tipki **[PF1]** **[KP]** (gl. ukaz *EDIT*).

Po pritisku na tipki se na zaslonu izpiše vnosna maska s podatki o izbranem članu. Podatke lahko popravimo ali jih samo pregledamo. Če podatke o članu spremenimo, jih shranimo v bazo podatkov (gl. ukaz *SAVE*).

Iz okolja evidence člana se vrnemo v okolje izposoje gradiva tega člana ne glede na to, ali za izhod uporabimo tipki **[PF1]** **[KP7]** (zapis ponovno shranimo) ali tipko **[Esc]**.

4.12.2 Prehod v okolje kataloga

Iz okolja izposoje gradiva preidemo v okolje kataloga s pritiskom na tipki **[PF1]** **[KP0]** (gl. ukaz *CATALOGUE*) ali **[PF4]** **[KP0]** (gl. ukaz *SIGNATURE*).

Če preidemo v okolje kataloga iz okolja izposoje gradiva, lahko po izvršenem iskanju:

- pregledamo podatke o stanju gradiva (dostopnost za izposajo)
- izpišemo bibliografske zapise v formatu COMARC
- izvajamo postopke izposoje gradiva pri izbranem članu (izposoja na dom ali v čitalnico, rezervacija in naročanje gradiva).

Vsi postopki so podrobneje opisani v poglavju 5.

Iz okolja kataloga se vrnemo v okolje izposoje gradiva s tipko **[Esc]**.