

## 2.3 IZPIS PODATKOV O ČLANIH

Izpisujemo lahko podatke o članih, ki smo jih izbrali z ukazom *SELECT*. Podatek o številu izbranih članov je ves čas dela izpisan v desnem delu ločilne črte (npr. 15 zadetkov). Podatke o teh članih lahko izpisujemo do ponovnega iskanja z ukazom *SELECT* ali do izključitve s segmenta COBISS2/Izposoja. Pred izpisom lahko podatke še uredimo in oblikujemo format izpisne liste.

Na osnovnem nivoju lahko izvajamo ukaze za:

- izpis podatkov o izbranem članu/članih na zaslon (ukaz *DISPLAY*),
- izpis podatkov o izbranem članu/članih na lokalni (ukaz *PRT*) ali sistemski tiskalnik (ukaz *SYSVRT*),
- izpis nalepke za članske izkaznice na lokalni tiskalnik (ukaz *ETT*),
- definiranje besedila glave pred izpisom seznama (ukaz *HEAD*),
- definiranje izpisnega formata (ukaz *FORMAT*),
- poljubno razvrstitev izbranih članov za izpis (ukaz *SORT*).

### 2.3.1 Izpis podatkov o članih na zaslon

Podatke o članih, izbranih z zadnjim ukazom *SELECT*, izpišemo na zaslon z ukazom *DISPLAY*. Ukaz dopolnimo z območjem zadetkov in/ali izpisnim formatom (gl. ukaz *DISPLAY*). Območje lahko sestavljajo številke posameznih zadetkov in/ali intervali zadetkov.



Primeri:

Ukaz : *DISPLAY 1-10*

Ukaz : *DISPLAY 1-10,13,15-18*

Ukaz : *DISPLAY 1-10,13,CATEG*



Primer:

Ukaz : *DISPLAY 1-14,CATEG*

ali

Ukaz : *FORMAT CATEG*

Ukaz : *DISPLAY 1-14*

(Izpis podatkov o vseh najdenih članih v formatu CATEG (gl. sliko 2.3 - 1)).

COBISS2/Izposoja (Odd.01)		Izbira člana	DD.MM.LLLL
			1/1—
1. 0100020	Vrečko Aleksandra	zaposleni	
2. 0100072	Alenc Petra	študenti (redni)	
3. 0100275	Krajnc Alojz	upokojenci	
4. 0100501	Albreht Tadej	študenti (redni)	
NA=(AL*): 4 zadetki		TSTCIR.:ZDENKA	
Izbira:			

Slika 2.3 - 1: Izpis podatkov o članih v formatu CATEG

### 2.3.2 Izpis podatkov o članih na tiskalnik

Podatke o članih, izbranih z zadnjim ukazom *SELECT*, lahko izpišemo tudi na tiskalnik. Za izpis na lokalni tiskalnik vpišemo v ukazno vrstico ukaz *PRT* (gl. ukaz *PRT*), za izpis na sistemski tiskalnik pa ukaz *SYSPRT* (gl. ukaz *SYSPRT*).

Tudi ukaza *PRT* in *SYSPRT* dopolnimo z območjem zadetkov in po želji še z izpisnim formatom. Sintaksa ukaza je enaka kot pri ukazu *DISPLAY*.



#### Opozorilo:

*V segmentu COBISS2/Izposoja lahko na lokalni tiskalnik izpišemo tudi posamezne nalepke z osnovnimi podatki o članu (vpisna številka ter priimek in ime), ki jih nalepimo na članske izkaznice. V ukazno vrstico vpišemo ukaz ETI in vpisno številko člana (gl. ukaz ETI).*

*Ukaz za izpis nalepk implementira knjižnični informacijski servis samo po dogovoru s posamezno knjižnico. Nalepke "v paketu" ali za proste vpisne številke pa lahko vse knjižnice izpisujejo v segmentu COBISS2/Izposoja.*

### 2.3.3 Oblikovanje izpisne liste

Pred izpisom podatkov o izbranih članih lahko definiramo besedilo, ki se izpiše nad ločilno črto kot glava seznama (če podatke izpišemo z ukazom *DISPLAY* na zaslon) ali v zaglavju izpisne liste (če podatke izpišemo z ukazom *PRT* na lokalni ali *SYSPRT* na sistemski tiskalnik). V ukazno vrstico vpišemo ukaz *HEAD* in željeno besedilo (gl. ukaz *HEAD*). Besedilo za ukazom navedemo v dvojnih narekovajih, če želimo izpisanega natančno v taki obliki, kot smo ga vpisali (npr. večji presledki med besedami).



Primer:

Ukaz : *HEAD "SEZNAM ŠTUDENTOV (rednih in ob delu)"*

Podatki o izbranih članih se v seznamu izpišejo v privzetem ali v trenutno izbranem izpisnem formatu. Če nam le-ta ne ustreza, lahko izberemo drug format izpisa iz seznama že definiranih formatov ali pa z ukazom *FORMAT* definiramo lasten format (gl. ukaz *FORMAT*). Le-ta ostane veljaven, dokler ne izberemo ali ne definiramo drugega formata oz. do odjave s sistema. Format izpisa lahko izberemo že pred izvedbo ukazov za izpis podatkov o članih (*DISPLAY*, *PRT* ali *SYSPRT*). V tem primeru ukaze za izpis dopolnimo le še z območjem zadetkov, navedba formata pa ni več potrebna.



Primer:

Ukaz : *FORMAT F01 NA,EM,CG*

Podatki o članih so urejeni rastoče, po vpisnih številkah članov. Če jih želimo pregledati ali izpisati v drugačnem vrstnem redu, jih lahko z ukazom *SORT* pred izpisom poljubno razvrstimo (npr. po priimkih, po kategorijah, po datumu vpisa ...). Za ukazom navedemo območje zadetkov oz. besedo "all" (če želimo urediti vse najdene zadetke), poševnico "/" in izbrane iskalne predpone za člane (gl. ukaz *SORT*).



Primer:

Ukaz : *SORT all/CG,NA*



Primeri:

Ukaz: *SORT 1-14/CG,NA*

Ukaz: *DISPLAY 1-14,CATEG*

(Podatke o izbranih članih uredimo po kategorijah in v okviru kategorij po abecedi, nato pa jih izpišemo v formatu CATEG.)



Opozorilo:

*Večino seznamov s podatki o članih lahko izpišemo v segmentu COBISS2/Izpisi. Oblika izpisnih list je standardna, zato nastavitve, ki jih definiramo z ukazoma HEAD in FORMAT v segmentu COBISS2/Izposoja, ne veljajo!*