

## 6.7 DRUGE MOŽNOSTI ZA DELO V ODLOŽIŠČU

V odložišču zapisov imamo možnost zapis tudi osvežiti, ga prikazati v standardnem formatu, natisniti, preveriti, v katerih lokalnih bazah podatkov ga imajo in kakšno je stanje zaloge v COBISS/OPAC-u. Prav tako lahko preverimo, ali je zapis morebiti dvojnik že obstoječega zapisa. Kadar izberemo zapis iz COBIB-a, pa lahko preverimo in izpišemo še njegove arhivske verzije.

---

### 6.7.1 Osvežitev zapisa

Zapis v odložišču lahko uskladimo s stanjem v bazi podatkov. Stanje se razlikuje, če je zapis, ko smo ga naložili v odložišče, naknadno nekdo dopolnil in ponovno shranil v bazo podatkov.

#### *Postopek*

1. Zapis, ki ga želimo osvežiti, označimo.
2. Izberemo metodo **Odložišče / Osveži zapis**.

Delovnega zapisa ne moremo prekriti s trenutnim stanjem v bazi podatkov.

---

### 6.7.2 Sprememba prikaza

V odložišču zapisov lahko prikažemo zapis v standardnem formatu ali v formatu COMARC.

#### *Postopek*

1. Poiščemo in izberemo zapis.
2. Izberemo metodo **Odložišče / Prikaži v standardnem formatu**.

S standardnega formata preidemo na format COMARC tako, da izberemo metodo **Odložišče / Prikaži v formatu COMARC**. Delovni zapis se pokaže v formatu COMARC, takoj ko v zapisu iz urejevalnika izberemo poljubno polje.

---

### 6.7.3 Tiskanje zapisa

Zapis, ki je v odložišču zapisov, lahko natisnemo v formatu COMARC ali v standardnem formatu.

#### *Postopek*

1. Poiščemo in označimo zapis.
2. Izberemo metodo **Odložišče / Natisni zapis**.

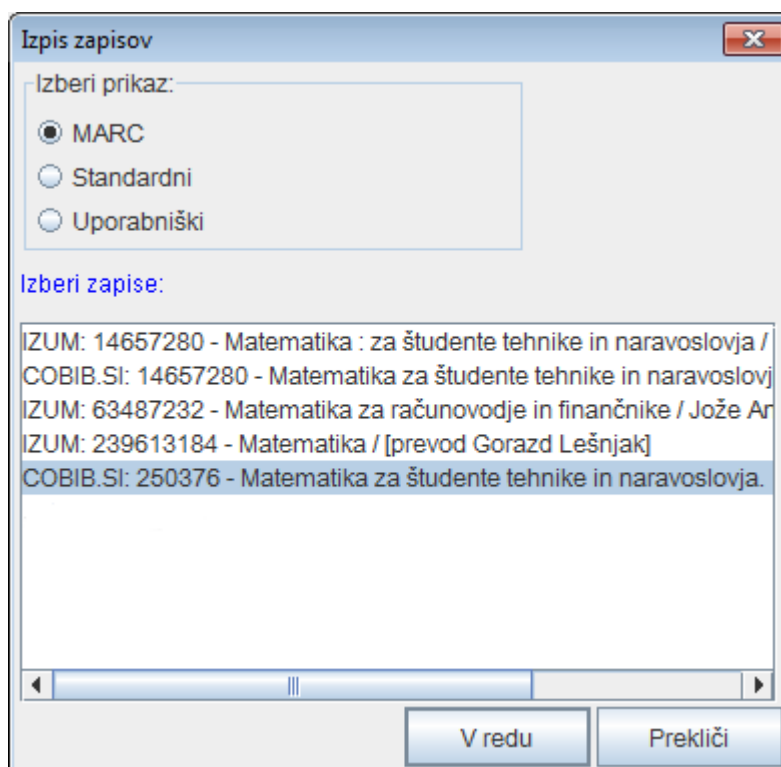
Zapis lahko natisnemo v standardnem formatu, če smo izbrali metodo **Odložišče / Prikaži v standardnem formatu**.

## 6.7.4 Tiskanje več zapisov hkrati

Če je v odložišču več zapisov, jih lahko natisnemo hkrati.

### Postopek

1. Poiščemo in označimo zapis.
2. Izberemo metodo **Odložišče / Pripravi zapise za izpis**.  
Odpre se okno **Izpis zapisov**.



Slika 6.7-1: Okno Izpis zapisov

3. Pri "Izberi prikaz" izberemo prikaz, v katerem bomo izpisali zapise:
  - *MARC* za izpis v formatu COMARC
  - *Standardni* za izpis v standardnem formatu
  - *Uporabniški* za izpis v obliki seznama atributov
4. Pri "Izberi zapise" označimo en zapis ali več zapisov (gl. korak 10 pri postopku v pogl. 4).
5. Kliknemo gumb **V redu**.

Odpre se okno **Izpis zapisov**, v katerem so prikazani izbrani zapisi v izbranem prikazu izpisa.

6. Kliknemo gumb **Izpis**.

---

## 6.7.5 Izključitev podatkov

Za potrebe bibliografij, ki jih knjižnice izpisujejo na osnovi podatkov v lokalni bazi podatkov, je možno iz zapisov izključiti nekatera polja s podatki, ki so sicer pravilni, vendar za bibliografijo niso pomembni. To možnost lahko uporabimo zlasti v primeru zapisov, ki jih je knjižnica prevzela iz COBIB-a in vsebujejo več podatkov, kot jih potrebujemo za izpis bibliografije.



Opozorilo:

*Možnost izključitve podatkov iz bibliografij, ki se izpisujejo iz lokalnih baz podatkov, imajo le tiste knjižnice, ki so to posebej zahtevale.*

### Postopek

1. Poiščemo in označimo zapis.
2. Izberemo metodo **Odložišče / Izključi iz lokalne/nacionalne bibliografije**.



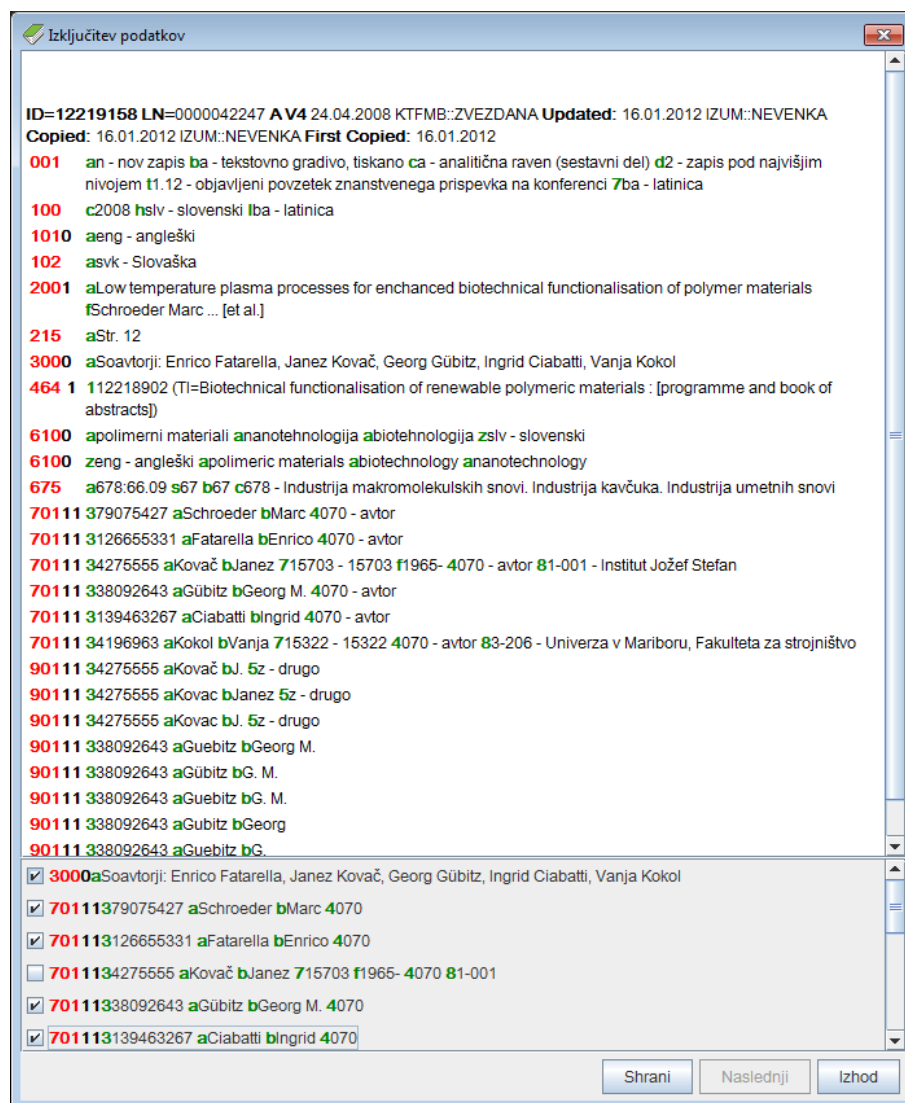
Opozorilo:

*Metoda **Odložišče / Izključi iz lokalne/nacionalne bibliografije** je aktivna, kadar je v urejevalniku naložen zapis iz lokalne baze podatkov, ki je bil kreiran ali redigiran v segmentu COBISS3/Katalogizacija.*

Odpre se okno **Izključitev podatkov**. V zgornjem delu okna je prikazan izbran zapis v formatu COMARC/B, v spodnjem delu okna pa je seznam vseh polj, ki jih je možno izključiti. Poleg polj so tudi potrditvena polja.

3. Če želimo izključiti katero od polj v tem bibliografskem zapisu, najprej označimo potrditveno polje pri ustreznem polju, nato kliknemo gumb **Shrani**.

Izpiše se sporočilo, da so podatki v označenih poljih izključeni.



Slika 6.7-2: Okno Izključitev podatkov

4. Okno zapremo s klikom na gumb **Izhod**.

Če tako označen zapis kasneje ponovno naložimo v urejevalnik, se polja, ki smo jih pred tem izključili iz izpisa bibliografije, obarvajo **turkizno**.

#### **Možnosti ...**

V brskalniku lahko z metodo **Objekt / Izključi iz lokalne/nacionalne bibliografije** izključimo podatke iz več bibliografskih zapisov hkrati.

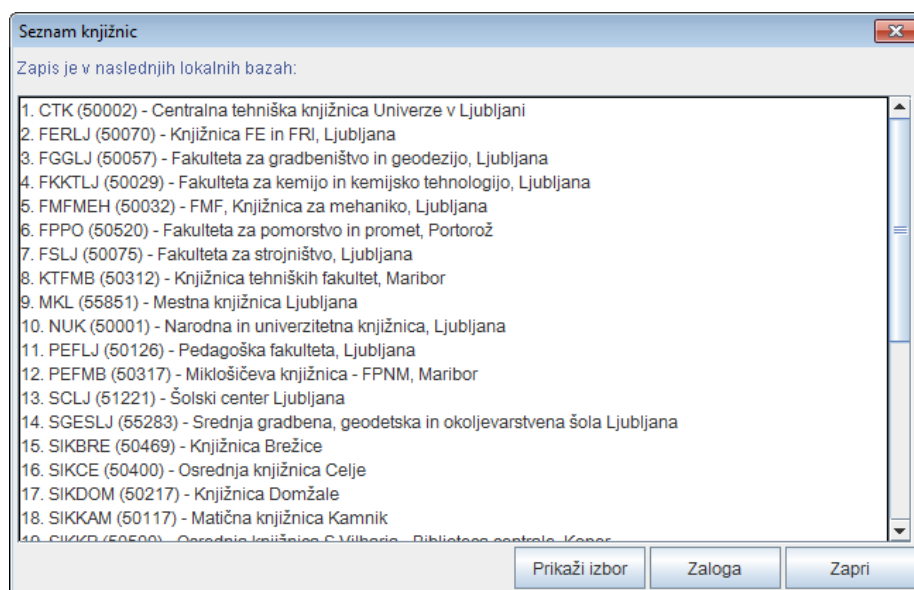
## 6.7.6 Prikaz seznama knjižnic

Za vsak bibliografski zapis v odložišču je možno preveriti, v katerih lokalnih bazah podatkov se nahaja in kakšno je stanje zaloge po knjižnicah (podatek v COBISS/OPAC-u).

### Postopek

1. Poiščemo in označimo zapis.
2. Izberemo metodo **Odložišče / Prikaži seznam knjižnic**.

Odpre se okno **Seznam knjižnic**, v katerem se izpišejo vse lokalne baze podatkov, v katerih se nahaja izbrani zapis.



Slika 6.7-3: Okno Seznam knjižnic

3. Če želimo seznam omejiti na ožjo skupino knjižnic, kliknemo gumb **Prikaži izbor**.

V COBISS.SI so knjižnice razporejene po enakih skupinah kot na vstopni strani COBISS/OPAC. Seznam je omejen le na tisto skupino knjižnic, v katero sodi naša knjižnica. Npr. katalogizator iz Univerzitetne knjižnice Maribor bo dobil le seznam knjižnic Univerze v Mariboru.

Če želimo ponovno izpisati seznam vseh knjižnic, kliknemo gumb **Prikaži vse**.

4. Če želimo preveriti, kakšno je stanje zaloge v posamezni knjižnici, kliknemo gumb **Zaloga**.

Odpre se okno spletnega brskalnika, kjer se v COBISS/OPAC-u prikaže izbrani zapis, skupaj z zalogo v knjižnicah.

## 6.7.7 Preverjanje dvojnika

Za vsak bibliografski zapis iz lokalne baze podatkov, COBIB-a, tujih baz podatkov, COBISS.Net-a in baze METADAT je v odložišču možno preveriti, ali gre za dvojnika že obstoječega zapisa ali več zapisov v COBIB-u.

### Postopek

1. Poiščemo in izberemo zapis.
2. Izberemo metodo **Odložišče / Preveri dvojnike**.  
Če zapis ni dvojnika nobenega zapisa, nas program o tem obvesti.  
Če zapis morebiti je dvojnika obstoječega zapisa ali več zapisov, se odpre okno s seznamom potencialnih dvojnika, ki jih je treba preveriti.
3. Kliknemo gumb **V redu**.

### Možnosti ...

Tudi v urejevalniku zapisa lahko preverimo, ali je bibliografski zapis, ki ga kreiramo oz. urejamo, dvojnika že obstoječega zapisa. To naredimo tako, da v zavihku **Delovni zapis** izberemo metodo **Odložišče / Preveri dvojnike**.

## 6.7.8 Izpis iz arhivske baze podatkov

V nekaterih sistemih COBISS je omogočeno tudi arhiviranje zapisov.<sup>1</sup> Če je arhivska baza podatkov na voljo, je možno za vsak bibliografski zapis iz baze podatkov COBIB preveriti in izpisati njegove predhodne verzije.

### Postopek

1. Poiščemo in izberemo zapis iz COBIB-a.
2. Izberemo metodo **Odložišče / Izpis iz arhiva**.



Opozorilo:

*Metoda **Odložišče / Izpis iz arhiva** ni vidna, kadar je na odložišču izbran zapis iz lokalne baze podatkov.*

Odpre se okno **Izpis zapisov**.

3. Pri "Izberi prikaz" izberemo prikaz, v katerem bomo izpisali arhivske verzije izbranega zapisa.
4. Kliknemo gumb **V redu**.  
Odpre se okno **Izpis zapisov** s seznamom arhivskih zapisov v izbranem prikazu izpisa.
5. Kliknemo gumb **Izpis**.  
Če smo predhodno izbrali prikaz *MARC*, vidimo na izpisu strukturo arhivskih zapisov. Vsaka verzija zapisa iz COBIB-a dobi v arhivski bazi podatkov novo identifikacijsko številko in dodatno polje 999 s podpolji c, t

<sup>1</sup> Arhivska baza bibliografskih zapisov je na voljo v sistemu COBISS.SI. Arhivirane so vse verzije zapisov iz COBIB-a od leta 2007 dalje.

in x. V podpolju c je vpisana identifikacijska številka iz COBIB-a, v podpolju t datum in ura vpisa zapisa v arhivsko bazo podatkov, v podpolju x pa podatek o tem, ali je bil zapis iz COBIB-a v arhivsko bazo vpisan ob kreiranju, ažuriranju ali brisanju zapisa.