

5.1 PRIPRAVA NA KATALOGIZACIJO Z NORMATIVNO KONTROLO

Pri katalogizaciji z normativno kontrolo moramo paziti na to, da značnice povežemo z ustreznimi normativnimi zapisi (sicer lahko npr. delo pripišemo napačnemu avtorju).

Večino iskanj oz. preverjanj po različnih bazah podatkov opravimo, če je le mogoče, pred kreiranjem ali ažuriranjem bibliografskega zapisa.

Iskanje po drugih bazah podatkov pa lahko izvedemo tudi med ažuriranjem bibliografskega ali normativnega zapisa. Po zaključenem iskanju se vrnemo v direktorij, kjer nadaljujemo z delom.

Podatke, ki jih potrebujemo pri določanju značnice, preverimo tudi v drugih referenčnih virih, ki so nam na voljo.

5.1.1 Iskanje po bazah podatkov

Iskalne predpone in pripone za iskanje v normativni bazi podatkov so navedene v *Dodatku F.2*.

Pri iskanju po značnicah v normativni bazi podatkov vnesemo tudi vse diakritične znake, ki jih iskana značnica vsebuje. Iskanje brez diakritičnih znakov v dodatnem indeksu ni možno zaradi kontrole enoličnosti značnic. Možno pa je besedno iskanje brez diakritičnih znakov po osnovnem indeksu.

Podobno velja za pregledovanje seznamov značnic iz normativne baze podatkov. Tudi tu vpišemo ime z diakritičnimi znaki.

Med ažuriranjem bibliografskega ali normativnega zapisa se lahko z ukazom *REFBASE* (gl. ukaz *REFBASE*) prekopimo v druge baze podatkov. V njih poiščemo podatke, ki jih potrebujemo pri delu.

Pri katalogizaciji z normativno kontrolo so predvsem koristne naslednje referenčne baze podatkov:

- Normativna datoteka osebnih in korporativnih imen
- Normativna datoteka imen Kongresne knjižnice
- Vzajemna bibliografsko-kataložna baza podatkov

5.1.2 Izpisni formati

V normativni bazi podatkov je definiranih pet izpisnih formatov, ki vsebujejo naslednje podatke:

- ZNAC – enotna značnica, identifikacijska številka normativnega zapisa, status zapisa in podatek o knjižnici, ki si je zapis prisvojila z ukazom *ADOPT*;
- SHOR – enotna značnica, variantne značnice, sorodne značnice in identifikacijska številka normativnega zapisa;
- GARE – poleg podatkov iz formata SHOR vsebuje še opombe iz bloka javnih opomb;
- POLN – poleg podatkov iz formata GARE vsebuje še opombe za katalogizatorje;
- FULL – zapis v formatu COMARC/A.